

Na temelju članka 19. stavka 1. točke 1. Statuta Grafičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst), a u svezi članka 52. stavka 3. Pravilnika o studiranju na preddiplomskom i diplomskom studiju Grafičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (od 26. siječnja 2009. godine), Fakultetsko vijeće Grafičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu je na 5. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća u akademskoj godini 2011. / 2012. održanoj 13. veljače 2012. godine, donijelo

**PRAVILNIK  
o izradi i obrani završnog rada  
na Grafičkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu**

**I. Opće odredbe**

**Članak 1.**

(1) Pravilnikom o izradi i obrani završnog rada (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se pitanja prijavljivanja, izrade i obrane završnog rada, prava i obveza studenata, pitanje mentora završnog rada (u daljnjem tekstu: mentor) i ispitnog povjerenstva te ostala pitanja koja se odnose na izradu i obranu završnog rada na preddiplomskom studiju Grafičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu.

(2) Pojmovi koji se koriste u Pravilniku i imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju muški i ženski rod.

**Članak 2.**

Preddiplomski studij završava izradom završnog rada i njegovom uspješnom javnom obranom te stjecanjem barem 180 ECTS bodova predviđenih studijskim programom.

**II. Završni rad**

**Članak 3.**

- (1) Završni rad je samostalna stručna ili znanstvena obrada utvrđene teme.
- (2) Završnim radom student treba dokazati sposobnost inženjerskog pristupa pri rješavanju stručnih zadataka te pri postavljanju i razradi problema u polju grafičke tehnologije i / ili grafičkog dizajna te pokazati sposobnost povezivanja teorijskih i stručnih znanja stečenih tijekom studija.
- (3) Završni rad se sastoji od obrade zadatka jednog kolegija preddiplomskog studija po izboru studenta.

**Članak 4.**

- (1) Fakultetsko vijeće određuje prije početka akademske godine rokove prijave teme završnog rada, termine za predaju gotovog rada te termine za obranu završnog rada.
- (2) Termini za obranu završnih radova predviđaju se u zimskom, ljetnom i jesenskom roku.
- (3) U slučaju da deset (10) ili više studenata preda u studentsku referadu gotove završne radove s potpisima mentora, Povjerenstvo za nastavu, završne i diplomske ispite predložit će Fakultetskom vijeću dodatne termine za obranu završnog rada.

**Članak 5.**

- (1) Tema završnog rada prijavljuje se početkom semestra u rokovima koje određuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Zahtjev za prijavu teme završnog rada student može podnijeti s najmanje 130 ostvarenih ECTS bodova i upisanim kolegijem Stručna praksa i završni rad.

- (3) U semestru u kojem je prijavljena tema završnog rada, predviđa se i obrana završnog rada. Student koji nakon prijave teme nije obranio završni rad, ponovno prijavljuje temu završnog rada.
- (4) Prijava teme završnog rada provodi se predajom *Obrasca za prijavu teme završnog rada* (prilog 1 Pravilnika) studentskoj referadi u pisanom i elektroničkom obliku.
- (5) Po zaprimanju *Obrasca za prijavu teme završnog rada* Povjerenstvo za nastavu, završne i diplomske ispite provjerava cjelovitost prijave te odobrava / ne odobrava izradu završnog rada.
- (6) Na početku semestra u kojem studenti upisuju završni rad, organizira se uvodni sat tijekom kojeg se studentima pojašni procedura izrade završnog rada (od prijave teme, do obrane završnog rada).

#### Članak 6.

- (1) Tema završnog rada mora biti povezana s kolegijem koji se izvodi na preddiplomskom studiju Grafičkog fakulteta.
- (2) Temu završnog rada student prijavljuje u dogovoru s mentorom. Mentor je nositelj kolegija iz kojeg se prijavljuje tema završnog rada ili je nastavnik izabran u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno i nastavno zvanje uz pismeno dopuštenje nositelja navedenog kolegija (*Obrazac suglasnosti nositelja kolegija*, prilog 2 Pravilnika).
- (3) Student ima pravo dva semestra prijaviti istu temu završnog rada kod istog mentora, nakon čega novu temu treba prijaviti s drugim mentorom.
- (4) Svaka je katedra na početku semestra dužna objaviti na mrežnim stranicama deset (10) tematskih područja u kojima je omogućena izrada završnog rada.

#### Članak 7.

- (1) Tijekom izrade završnog rada student je obavezan redovito izvještavati mentora ili suradnika kojeg odredi mentor.
- (2) Završni rad se piše i brani na hrvatskom jeziku.
- (3) Povjerenstvo za nastavu, završne i diplomske ispite može temeljem zahtjeva kandidata i uz pisanu suglasnost mentora odobriti da se završni rad piše i brani na nekom od svjetskih jezika.

#### Članak 8.

Po završetku izrade završnog rada student predaje u referadu jedan primjerak spiralno uvezanog rada koji je potpisao mentor, a najkasnije do termina koji je odredilo Fakultetsko vijeće prije početka akademske godine.

#### Članak 9.

- (1) Povjerenstvo za nastavu, završne i diplomske ispite zaprima primjerak završnog rada te, ukoliko zadovoljava propisane uvjete prema *Uputama za izradu završnog rada* (prilog 3 Pravilnika), predlaže članove ispitnog povjerenstva i termin obrane, a prijedloge prosljeđuje Fakultetskom vijeću.
- (2) Raspored obrana završnih radova objavljuje se nakon potvrde Fakultetskog vijeća na mrežnoj stranici Fakulteta te na oglasnoj ploči najmanje tjedan dana prije termina obrane.
- (3) Studentska referada je dužna najkasnije sedam (7) dana prije termina obrane dostaviti svim članovima ispitnog povjerenstva tiskanu inačicu završnog rada ili pisanu obavijest o preuzimanju istog u studentskoj referadi.

### **III. Obrana završnog rada**

#### **Članak 10.**

- (1) Ispitno povjerenstvo ima tri (3) člana. Ispitnim povjerenstvom u pravilu predsjedava mentor završnog rada.
- (2) Članovi ispitnog povjerenstva mogu biti svi nastavnici izabrani u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja.
- (3) U slučaju nemogućnosti prisustvovanja nekog člana ispitnog povjerenstva obrani završnog rada potrebno je imenovati njegovu zamjenu.

#### **Članak 11.**

- (1) Obrana je završnog rada javna i izvodi se u prostorijama Fakulteta prema predviđenom protokolu.
- (2) Obrana završnog rada sastoji se od usmenog prikaza rezultata završnog rada i od provjere znanja iz područja završnog rada.
- (3) Pod provjerom znanja smatraju se odgovori na pitanja vezana uz završni rad koja kandidatu postavljaju članovi ispitnog povjerenstva.
- (4) Ocjenu završnog rada na obrani završnog rada donosi ispitno povjerenstvo neposredno nakon održane obrane, a na temelju ocjene završnog rada koju daje mentor i na temelju ocjena odgovora tijekom obrane završnog rada.
- (5) Obrana završnog rada može trajati najdulje 30 minuta, od kojih je najviše 20 minuta predviđeno za usmeno izlaganje pristupnika uz korištenje elektroničke prezentacije.

#### **Članak 12.**

- (1) Student treba ponoviti prijavu teme završnog rada u slučaju:
  - ako je na obrani ocijenjen negativnom ocjenom
  - ako je tema prijavljena, a cjeloviti završni rad nije predan do zadanog roka
  - ako student ne pristupi obrani završnog rada u zadanom terminu.
- (2) Treću prijavu teme završnog rada Fakultetsko vijeće može odobriti temeljem pisanog zahtjeva i obrazloženja studenta te pribavljenog mišljenja mentora.

#### **Članak 13.**

Završni rad može bit u cijelosti ili dijelom objavljen u znanstvenim ili stručnim publikacijama isključivo uz suglasnost mentora rada.

### **IV. Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 14.**

- (1) Evidencija o završnim ispitima vodi se u skladu s Pravilnikom o studiranju na preddiplomskom i diplomskom studiju Grafičkog fakulteta.
- (2) Za tumačenje pojedinih odredaba ovog pravilnika nadležan je tajnik i Fakultetsko vijeće Grafičkog fakulteta.

Članak 15.

Sastavni dio ovog pravilnika čini *Obrazac za prijavu teme završnog rada* (prilog 1 Pravilnika), *Obrazac suglasnosti nositelja kolegija* (prilog 2 Pravilnika) i *Uputa za izradu završnog rada* (prilog 3 Pravilnika).

Članak 16.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog (8.) dana od dana objave na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Grafičkog fakulteta.

KLASA: 003-05/12-01/02

URBROJ: 251-80-12-1



Dekanica  
prof. dr. sc. Diana Milčić

Pravilnik je lektoriran.

**OPĆI PODACI I KONTAKT PRISTUPNIKA / PRISTUPNICE**

IME I PREZIME	
Naziv studija	
JMBAG pristupnika / pristupnice	
Ime i prezime majke i/ ili oca	
Datum i mjesto rođenja	
Adresa	
Broj telefona / mobitela	
e-pošta	

**NASLOV PREDLOŽENE TEME**

Naslov	
Jezik na kojem će se pisati rad	
Kolegij iz kojeg se prijavljuje tema	

**MENTOR**

	titula, ime, prezime:	e-pošta
Mentor		
Neposredni voditelj		

**OBRAZLOŽENJE TEME**

<p>Kratki opis teme na hrvatskom jeziku (600 do 800 slovnih znakova s uključenim razmacima)</p> <p><i>Kratki opis teme daje jasnu i cjelovitu informaciju o sadržaju rada, sadrži osnovne podatke o temi rada, cilju istraživanja, kratki opis metodologije, očekivane rezultate i zaključke.</i></p>	
---	--

**NAPOMENA (po potrebi)**

---



---

Potpis pristupnika / pristupnice \_\_\_\_\_

Ime i prezime

Potpis mentora / mentorice \_\_\_\_\_

Ime i prezime

U Zagrebu \_\_\_\_\_

<b>OPĆI PODACI I KONTAKT PRISTUPNIKA / PRISTUPNICE</b>		
IME I PREZIME		
<b>NASLOV PREDLOŽENE TEME</b>		
Naslov		
Kolegij iz kojeg se prijavljuje tema		
<b>MENTOR</b>		
	titula, ime, prezime:	e-pošta
Mentor		
<b>NOSITELJ KOLEGIJA IZ KOJEG SE PRIJAVLJUJE ZAVRŠNI RAD</b>		
	titula, ime, prezime:	e-pošta
Nositelj kolegija		

Potpis mentora / mentorice \_\_\_\_\_  
 Ime i prezime

Potpis nositelja / nositeljice kolegija \_\_\_\_\_  
 Ime i prezime

U Zagrebu \_\_\_\_\_

### Uputa za izradu završnog rada – Prilog 3

Tekst završnog rada treba biti gramatički i pravopisno ispravan i bez tiskarskih pogrešaka.

Rad treba biti napisan na papiru formata A4 (210 x 297). *Preporuča se nazive poglavlja pisati verzalnim podebljanim (BOLD) slovima, a nazive potpoglavlja kurentnim (malim tiskanim) slovima.*

Tekst svake stranice treba biti logično razdijeljen u odjeljke. Tekst se ispisuje jednostrano i stranice trebaju biti numerirane. Broje se sve stranice, od uvoda do kraja rada. Numeracija se piše u donjem desnom kutu. Tuđice u tekstu treba izdvojiti kurzivom (*italikom*) ili navodnicima. Jednadžbe u tekstu moraju biti numerirane arapskim slovima u zagradi.

Gotov rad treba biti spiralno uvezan te sadržavati digitalnu verziju rada, jednaku ispisanom radu, na CD-u koji se pričvršćuje s unutrašnje strane stražnjih korica. Naziv datoteke mora biti oblika: prezime\_ime studenta\_mjesec\_godina obrane rada. Optički medij također mora biti označen te sadržavati ime i prezime studenta, mjesec i godinu obrane rada. U studentsku referadu predaju se četiri (4) primjerka završnog rada.

#### Korice i prva stranica završnog rada

Za naslovnu i prvu stranicu završnog rada koristiti priložene forme i Unizg fontove .

#### Postavke stranice

Pismo: obavezna je upotreba svih hrvatskih znakova – Times New Roman ili Arial

Veličina pisma: 12 tipografskih točaka

Prored: 1,5 redak

Lijeva bjelina (margina) 3,5 cm; desna bjelina (margina) 2,5 cm; gornja bjelina (margina) 2,5 cm i donja bjelina (margina) 3,5 cm

Tekst je obostrano ili lijevo poravnan.

#### Ilustracije (tablice i slike)

Sve tablice i slike (grafikoni, fotografije, crteži, sheme, dijagrami, histogrami, karte...) trebaju imati odgovarajući naslov i biti numerirane.

Preporuka je da se brojevi i naslovi tablica nalaze iznad tablica poravnani u lijevo.

Preporuka je da se brojevi i naslovi slika nalaze centrirani ispod slika.

Ako ilustracija nije izvorni doprinos autora, obavezno je navođenje izvora (ako je ilustracija već objavljena), odnosno autora od kojeg je preuzeta (ako ilustracija nije objavljena). Izvor se navodi neposredno ispod ilustracije.

Ako je ilustracija reprodukcija umjetničkog djela, navodi se autor (ako je poznat), naslov i ostali nužni podaci relevantni za pojedine umjetničke vrste.

Opće je pravilo da se u svim pisanim radovima mora uvijek jasno odvojiti tuđi tekst, tuđe spoznaje i tuđi podaci od autorova teksta, njegovih zaključaka, spoznaja, ideja, podataka i sl. Od drugih se autora mogu preuzeti manji dijelovi teksta, ali se to uvijek mora označiti na jasan i uobičajen te pravopisno točan način.

#### Literatura

Literatura se obilježava rednim brojem po redosljedu citiranja, a u tekstu se označava uglatim zagradama.

Rad mora sadržavati:

### Uputa za izradu završnog rada – Prilog 3

1. naslovnici na jeziku kojim je rad pisan (stranica 4 ovih uputa)
  2. rješenje o odobrenju teme završnog rada (stranica 5 ovih uputa)
  3. zahvale (neobavezno)
  4. sažetak na jeziku na kojemu je rad napisan i ključne riječi
  5. sadržaj
  6. tekst rada - najčešće sadrži sljedeća poglavlja:
    - i. uvod – opisuje se izbor problema, cilj i zadaci završnog rada
    - ii. teorijski dio – teorijske postavke koje se odnose na temu završnog rada
    - iii. eksperimentalni dio – metode korištene za izradu završnog rada
    - iv. rezultati i rasprava
    - v. zaključci
    - vi. literatura
  7. prilozi (neobavezno).
- ❖ Sažetak na jeziku na kojem je rad napisan
- Sažetak mora biti napisan u opsegu od 1000 do 1500 slovnih znakova s razmacima, sadržavati ključne riječi (3 do 5 ključnih riječi) i omogućiti čitatelju razumijevanje cilja rada, metode istraživanja, rezultate s bitnim obrazloženjima te autorove zaključke.
- ❖ Popis literature
- Navode se svi radovi koji su u završnom radu citirani, kao i oni na koje se autor poziva. Jednako tako u popisu ne smiju biti radovi koji nisu citirani niti oni na koje se u radu ne upućuje.
  - Primjeri navođenja:
    1. Adams B., Romano A. (2007). *Naslov knjige*, izdavač, grad izdavanja
    2. Adams B., Romano A. (2005). *Naslov rada*, Zbornik radova od xxx xxx, Stankovic B. (ur.), broj stranica (prva - zadnja), ISBN, grad održavanja konferencije, mjesec i godina, izdavač, grad izdavanja
    3. Adams A. (2006). *Naziv časopisa*, Vol., No., (mjesec, godina izdavanja) broj stranica (prva - zadnja)
    4. Adams B., Romano H. (2000). *Naslov rada*, dostupno na: <http://www.adresa-stranice>, datum pristupa
    5. Adams B., (2006). *Naslov završnog / diplomskog / magistarskog / doktorskog rada*, vrsta rada, ustanova na kojoj je rad izrađen.
    6. Adams B., Romano H. *Naslov patenta*, broj patenta, datum patenta.
    7. \*\*\* <http://www.XXX.org> – *naziv stranice/priloga/izvješća*, datum pristupa
- ❖ Prilozi (neobavezno)
- Ukoliko se pri izradi rada koriste određeni prilozi (primjerice: objavljeni radovi, određene ankete, obrasci i sl.), njih treba dodati na kraju rada. Mogu se označiti PRILOG A, PRILOG B... ili PRILOG 1, PRILOG 2.



**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
GRAFIČKI FAKULTET**

**ZAVRŠNI RAD**

Ime i prezime studenta



Sveučilište u Zagrebu  
Grafički fakultet

Smjer: upisati naziv smjera

# ZAVRŠNI RAD

NASLOV TEME ZAVRŠNOG RADA

Mentor:  
Titula, ime i prezime

Student:  
Ime i prezime

Zagreb, 2012

Rješenje o odobrenju teme završnog rada