

## **PRAVILNIK**

o izradi i obrani diplomskog rada na sveučilišnom dodiplomskom studiju Grafičkog fakulteta

### **Članak 1.**

Sveučilišni dodiplomski studij završava izradom i obranom diplomskog rada. Diplomskim radom i njegovom obranom student dokazuje da je sposoban primjenjivati znanja stečena tijekom studija, te samostalno rješavati zadatke u svojoj struci.

### **Članak 2.**

Student je obavezan izraditi i obraniti diplomski rad.

Diplomski rad po svojoj složenosti i opsegu mora biti takav, da ga student može izraditi u roku od dva mjeseca.

### **Članak 3.**

Teme diplomskih radova predlažu nastavnici Grafičkog fakulteta, a također temu može predložiti i student u dogovoru s mentorom. Svake akademske godine u ljetnom semestru Fakultetsko vijeće donosi plan izrade diplomskih radova za iduću godinu. Plan sadrži popis okvirnih tema diplomskih radova i mentora. Teme Fakultetskom vijeću predlaže Povjerenstvo za nastavu i diplomske ispite. Predložene teme objavljuju se na oglasnoj ploči Fakulteta. Svaka tema mora biti obrazložena i na osnovu toga povjerenstvo za nastavu i diplomske ispite odobrava izradu rada.

Na osnovu odobrenog plana izrade diplomskih radova student podnosi molbu u suradnji s mentorom, Povjerenstvu za nastavu i diplomske ispite s prijedlogom kratkog sadržaja diplomskog rada.

### **Članak 4.**

Na prijedlog mentora Povjerenstvo za nastavu i diplomske ispite imenuje ispitno povjerenstvo. Ispitno se povjerenstvo sastoji od predsjednika i dva člana, te jednog člana zamjenika.

U slučaju nemogućnosti prisustvovanja jednog od članova ispitnog povjerenstva obrani diplomskog rada potrebno je obavijestiti člana zamjenika. Nadzorni nastavnik je obavezan prisustvovati obrani diplomskog rada.

Mentor i članovi ispitnog povjerenstva moraju biti iz redova nastavnika GF izabranih u jedno od znanstveno nastavnih ili nastavnih zvanja.

Na obrazloženi zahtjev mentora za jednog od članova ispitnog povjerenstva može se imenovati i znanstveni radnik iz druge institucije, ako ima zvanje doktora znanosti.

Članovi ispitnog povjerenstva određuju se tako, da zavisno od teme diplomskog rada prekrivaju područja općih i stručnih predmeta.

## **Članak 5.**

Preporučuje se da diplomski rad sadrži slijedeće:

SAŽETAK RADA: puni naslov zadatka, ključne riječi, svrhu zadatka, temeljnu ideju i bitne dijelove zaključaka (na hrvatskom, engleskom ili njemačkom jeziku)

- SADRŽAJ
- UVOD: kratko obrazloženje teme i osnovne postavke
- OPĆI DIO (teorijski dio): opis najznačajnijih postignuća iz područja diplomskog rada.
- EKSPERIMENTALNI DIO: opis eksperimentalnog rada.
- REZULTATI: tablice, dijagrami, slike i ostali podaci. Eksperimentalni i teorijski rezultati, obrađeni odgovarajućim postupcima.
- RASPRAVA: rasprava eksperimentalnih rezultata. Rezultati se analiziraju i uspoređuju sa rezultatima drugih autora. Ukazuju se na prednosti i nedostatke primijenjenih metoda. Posebno se razmatra doprinos rada.
- ZAKLJUČAK: Pregled najznačajnijih rezultata ostvarenih u diplomskom radu.
- SIMBOLI : popis simbola korištenih u radu.
- LITERATURA: popis literature korištene tijekom rada. Potrebno je navesti izvore svih podataka (literaturnih i numeričkih) navedenih u radu. Literaturne citate treba numerirati onim redoslijedom kojim se pojavljuju u tekstu.
- PRILOZI: sadrže dodatnu dokumentaciju, kao što su recepture, programi za računalo i si.

Diplomski radovi koji su ekvivalentni ili odgovaraju preglednim radovima te rječnicima/pojmovnicima nazivlja ne trebaju sadržavati eksperimentalni dio i rezultate nego stručni dio, jer je cilj takvih diplomskih radova detaljni opis značajnih postignuća iz određenog područja.

Tehnički opis izgleda diplomskog rada s primjerima citiranja izvora podataka, (literature) je u prilogu Pravilnika.

## **Članak 6.**

Za pristupanje usmenom dijelu diplomskog ispita student predaje molbu u Studentsku referadu za Povjerenstvo za nastavu i diplomske ispite, kojoj prilaže diplomski rad u 5 primjeraka i indeks s testiranim svim upisanim semestrima, do 10-og dana u mjesecu.

Molbu student podnosi, ako je položio sve ispite. Diplomski ispiti se ne polažu u vremenu od 15. srpnja do 31. kolovoza.

## **Članak 7.**

Obrana diplomskog rada je javna. Za vrijeme obrane diplomskog rada student je dužan čuvati ugled i dostojanstvo Fakulteta te pridržavati se kodeksa ponašanja u akademskim i neakademskim pitanjima suglasno Statutu Grafičkog fakulteta, te Statutu Sveučilišta u Zagrebu.

Dan i vrijeme obrane objavljuju se na oglasnoj ploči Fakulteta, i to najkasnije sedam dana prije obrane. Obrana diplomskog rada je u pravilu u drugoj polovici tekućeg mjeseca.

## **Članak 8.**

Diplomskom ispitu može pristupiti student kojem je diplomski rad prihvaćen od Povjerenstva za nastavu i diplomske ispite i ako je ispunio sve ugovorne obveze prema fakultetu te obveze propisane Nastavnim planom i programom.

## **Članak 9.**

Ako predloženi diplomski rad ne bude prihvaćen ispitno će povjerenstvo odrediti preradu, dopunu ili izmjenu diplomskog rada.

Ako student ne zadovolji na usmenom dijelu diplomskog ispita, ispit će se ponoviti najkasnije u roku od dva mjeseca. Diplomski ispit se može polagati najviše tri puta, a treći put samo na osnovi odobrenja Fakultetskog vijeća.

#### **Članak 10.**

Tijekom usmenog dijela diplomskog ispita vodi se zapisnik u koji se upisuju pitanja i ocjena diplomskog rada. Zapisnik potpisuju svi članovi ispitnog povjerenstva.

#### **Članak 11.**

Uspjeh studenta na diplomskom ispitu ocjenjuje se:

- a) zadovoljio
- b) nije zadovoljio

Ocjenjivanje se obavlja na osnovi kvalitete diplomskog rada i odgovora na usmenom dijelu ispita.

U slučaju da se ispitno povjerenstvo nije suglasilo u ocjeni diplomskog rada većinom glasova se donosi ocjena.

#### **Članak 12.**

Nakon uspješnog položenog diplomskog ispita ispitno povjerenstvo predlaže dekanu da studentu dodijeli stručni naziv «diplomirani inženjer grafičke tehnologije» te sva prava i obveze koje mu po zakonu pripadaju.

#### **Članak 13.**

Studentu, koji je položio diplomski ispit, izdaje se potvrđnica o obranjenom diplomskom radu, a na promociji ili kasnije diploma.

#### **Članak 14.**

Diploma se izdaje na hrvatskom jeziku. Na zahtjev studenta diploma se može izdati na latinskom jeziku ili jednom od svjetskih jezika.

Troškove izdavanja diplome snosi student.

#### **Članak 15.**

Diplomski rad, kao cjelina ili parcijalno, može se objaviti u znanstvenim ili stručnim publikacijama jedino uz suglasnost nadzornog nastavnika.

#### **Članak 16.**

Prvi primjerak diplomskog rada čuva se u knjižnici Grafičkog fakulteta, drugi ostaje kod nadzornog nastavnika, treći i četvrti primjerak ostaje kod članova ispitnog povjerenstva, a peti se vraća studentu.

Dekan

izv.prof.dr.sc. Lucija Kaštelan Kunst, v.r.

Ovaj Pravilnik usvojen je na sjednici Fakultetskog vijeća 19. travnja 2002. godine pod točkom Ad 4.

## PRILOG 1.

Pravilniku o polaganju diplomskog ispita na sveučilišnom dodiplomskom studiju Grafičkog fakulteta.

### 1. SHEMA IZGLEDA DIPLOMSKOG RADA (okvirni podaci)

#### 1.1. Format rada A4. Tvrđi uvez.

Svi prilozi manji od formata A4. moraju se lijepiti na listove formata A4., a veći presaviti na format A4.

#### 1.2. Svi listovi i prilozi moraju biti uvezani,

#### 1.3. Natpis na koricama sadrži slijedeći tekst:

GRAFIČKI FAKULTET  
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Ime i prezime

DIPLOMSKI RAD  
Zagreb, mjesec, godina

#### 1.4. Prva stranica sadrži slijedeće:

GRAFIČKI FAKULTET  
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Ime i prezime

NASLOV RADA

DIPLOMSKI RAD

Mentor. Ime i prezime, zvanje

Članovi ispitnog povjerenstva

Ime i prezime, zvanje

Zagreb, mjesec i godina

#### 1.5. Rad mora biti napisan računalom. Umnaža se i predaje u pet primjeraka, od kojih se jedan vraća studentu nakon obrane.

#### 1.6. Na zahtjev mentora student predaje rad i na CD-u, a na floppy discu naslov rada, sažetak i ključne riječi.

## PRILOG 2.

### PRIJAVA za izradu diplomskog rada

Ime i prezime \_\_\_\_\_

Matični broj \_\_\_\_\_

Molim Fakultetsko vijeće Grafičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu da mi odobri izradu diplomskog rada iz predmeta \_\_\_\_\_ pod naslovom \_\_\_\_\_

Kratko obrazloženje teme: \_\_\_\_\_

Naslov diplomskog rada dogovoren je s \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(potpis)

\_\_\_\_\_  
(e-mail adresa i telefon)

Mentor predlaže Komisiju za ocjenu i obranu diplomskog rada

1. \_\_\_\_\_ predsjednik

2. \_\_\_\_\_ član

3. \_\_\_\_\_ mentor

4. \_\_\_\_\_ zamjenik

U Zagrebu, \_\_\_\_\_