

GRAFIČKI FAKULTET
Zagreb, Getaldićeva 2



3629*011-01/25-01/02*2*251-80

KLASA: 011-01/25-01/02
URBROJ: 251-80-05-25-2
Zagreb, 27. veljače 2025.

Na temelju članka 24., stavka 1. Statuta Grafičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst od 1. srpnja 2024. godine), na 3. izvanrednoj elektroničkoj sjednici Fakultetskoga vijeća Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta, u ak. god. 2024./2025., provedenoj 27. veljače 2025. godine donesena je sljedeća

ODLUKA

Usvaja se Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta.
Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Dekan:
Prof. dr. sc. Klaudio Pap

DOSTAVITI:

1. Mrežne stranice
2. Pismohrana

Na temelju članka 24. stavka 1. točka 2. Statuta Grafičkoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst od 1. srpnja 2024. godine) i članka 28. točke 6. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (od 31. ožujka 2023.), a u skladu s člankom 2. stavkom 2. točkom 6. i člankom 57. stavkom 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022), odredbama Zakona o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (NN 22/13, 41/16, 64/18, 47/20, 20/21) te u skladu s Uputom Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za izradu, usklađivanje i odobravanje obrazovnih programa visokih učilišta na razini visokog obrazovanja za potrebe financiranje putem vaučera sredstvima iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. od 24. kolovoza 2022., Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta je na 3. izvanrednoj elektroničkoj provedenoj 27. veljače 2025. u ak. god. 2024./2025. donio

PRAVILNIK o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnikom o cjeloživotnom obrazovanju Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta (dalje: Pravilnik) uređuju se vrste, ustroj i izvedba te sustav upravljanja kvalitetom programa cjeloživotnog obrazovanja na Sveučilištu u Zagrebu Grafičkoga fakulteta (dalje: Fakultet).

(2) Programi cjeloživotnog obrazovanja na Fakultetu su programi koji se organiziraju radi stjecanja znanja, vještina i kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe te potrebe tržišta rada, a ne smatraju se studijem u smislu zakona kojim se uređuje visoko obrazovanje i znanstvena djelatnost.

(3) Cjeloživotno obrazovanje temelji se na načelima kvalitete, relevantnosti, transparentnosti, prilagodljivosti, uključivosti i etičnosti.

(4) Nositelj programa cjeloživotnog obrazovanja je Fakultet, odnosno Sveučilište ako program izvodi Sveučilište.

(5) Program cjeloživotnog obrazovanja može ustrojiti i izvoditi Fakultet ili Sveučilište, samostalno ili u suradnji s drugim sastavnicama, Sveučilištem ili vanjskim partnerima (visoka učilišta, znanstveni instituti i druge ustanove u sustavu visokog obrazovanja i znanosti, državna tijela i javne ustanove, tijela državne uprave i lokalne samouprave, strukovne organizacije i druge organizacije civilnoga društva, partneri iz gospodarskoga sektora, ostali partneri).

(6) Združeni program cjeloživotnog obrazovanja je program koji zajednički izvode Fakultet i najmanje još jedna sastavnica Sveučilišta ili jedno visoko učilište izvan Sveučilišta. Ustroj, izvedba, završetak, mjesto izvođenja, nositelj i način izdavanja potvrde o završetku programa i dopunskih isprava o programu te predlagatelj akreditacijskoga postupka združenoga programa utvrđuje se ugovorom između Fakulteta i drugoga visokoga učilišta.

(7) Programi cjeloživotnog obrazovanja evidentiraju se u Bazi programa cjeloživotnog obrazovanja Sveučilišta (dalje: Baza), koja je javno objavljena na mrežnoj stranici Sveučilišta.

(8) Na sve programe cjeloživotnog obrazovanja odnose se odredbe ovoga Pravilnika, kojima se uređuje:

- izdavanje potvrda o završetku programa i dopunskih isprava o programu (osim za programe iz članka 9. ovoga Pravilnika)

- evidenciju polaznika i izdanih isprava o završetku programa
- godišnje izvješće o izvedenim programima
- evaluacija i praćenje kvalitete programa - javnost podataka o programu cjeloživotnog obrazovanja.

(9) Riječi i pojmovni sklopovi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se podjednako na ženski i muški spol.

II. OSNOVNI POJMOVI

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeća značenja:

1. Djelomična kvalifikacija je kvalifikacija koja samostalno ne udovoljava uvjetima za pristupanje tržištu rada i/ili nastavak obrazovanja, već isključivo uz odgovarajuću cjelovitu kvalifikaciju, odnosno uz jednu ili više drugih odgovarajućih djelomičnih kvalifikacija. Djelomičnoj kvalifikaciji pridružuje se razina Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (dalje: HKO): 5; 6; 7.

2. Mikrokvalifikacija (eng. micro-credential) zapis je o postignutim ishodima učenja koje je polaznik ostvario na temelju učenja malog opsega, odnosno kratkih iskustava učenja.

3. Polaznik je osoba upisana u program cjeloživotnog obrazovanja.

4. Registar Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (dalje: Registar HKO-a) je sustav vođenja podataka o skupovima ishoda učenja, standardima zanimanja, standardima kvalifikacija, programima za stjecanje i vrjednovanje skupova ishoda učenja i za stjecanje kvalifikacija te drugih važnih podataka radi njihova povezivanja i usklađivanja. 5. Vaučer za obrazovanje financijski je instrument dodjele javnih sredstava polaznicima obrazovnih programa koji su usklađeni sa skupovima ishoda učenja iz Registra HKOa.

III. VRSTE, USTROJ I IZVEDBA PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 3.

(1) Programi cjeloživotnog obrazovanja mogu uključivati programe s kolegijima, predavanja, seminare, radionice, tečajeve, ljetne i zimske škole, programe stručnog usavršavanja, kratke intenzivne obrazovne programe i slično, uključujući programe odraslih i obrazovanja za treću životnu dob.

(2) Programi cjeloživotnog obrazovanja mogu se izvoditi:

- a. sa stjecanjem ili bez stjecanja ECTS bodova
- b. klasično, na daljinu ili mješovito (hibridno)
- c. na hrvatskom ili stranom jeziku
- d. na Fakultetu ili izvan njega, uz suglasnost Fakultetskoga vijeća i drugih tijela nadležnih i zaduženih za cjeloživotno obrazovanje (povjerenstva, odbori i slično).

(3) Ako se program izvodi na stranom jeziku, za polaznike se utvrđuje razina znanja stranoga jezika koja je potrebna za praćenje programa u skladu s općim aktom nositelja programa ili u skladu sa Zajedničkim referentnim okvirom za jezike (ZEROJ-em) u slučaju programa učenja stranoga jezika ili učenja hrvatskoga kao stranoga jezika.

(4) Za programe iz stavka 5. ovoga članka kurikul se izrađuje i na hrvatskom i na stranom jeziku.

PROGRAMI S ECTS BODOVIMA

Članak 4.

(1) Ishodi učenja programa cjeloživotnog obrazovanja s ECTS bodovima moraju biti na razini visokog obrazovanja, odnosno na razini 5 ili više HKO-a.

(2) Program cjeloživotnog obrazovanja s ECTS bodovima može se ustrojiti kao:

1. razlikovni program u postupku utvrđivanja razlikovnih obveza za potrebe upisa na studij, promjene studija ili dovršetka ranije započetoga studija, a koje su uvjet za upis na studij (dalje: razlikovni programi)

2. program kojim se stječe djelomična kvalifikacija

3. program za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija)

4. ostali programi s ECTS bodovima (dalje: ostali programi).

(3) Programi iz stavka 2. ovoga članka mogu se sastojati od jednog ili više kolegija iz akreditiranih studijskih programa i/ili drugih kolegija i obrazovnih aktivnosti koje pridonose postizanju ishoda učenja. Polaznici ovih programa nemaju status studenta.

(4) Programi iz stavka 2. točke 2. do 4. mogu se upisati u Registar HKO-a.

(5) Najmanje 50 % ukupnoga broja sati nastave u programima s ECTS bodovima moraju izvoditi zaposlenici koji su nastavnici izabrani na odgovarajuća znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna radna mjesta za programe na razinama 5, 6 i 7 HKO-a, odnosno i zaposlenici koji su nastavnici, izabrani na odgovarajuće nastavno radno mjesto za programe na razini 5 HKO-a.

(6) U izvođenju nastave mogu sudjelovati i osobe koje imaju naslovni izbor ili izbor stečen u inozemstvu ekvivalentan izboru na znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno ili nastavno radno mjesto, profesori emeriti i stručnjaci iz prakse, uz uvjet da njihovo sudjelovanje u izvođenju nastave ne prelazi postotak iz stavka 5. ovoga članka.

(7) Programi s ECTS bodovima moraju uključivati provjeru postignutosti ishoda učenja i biti usklađeni s Europskim standardima za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju (ESG).

(8) Nakon završetka programa polaznicima se izdaje potvrda o završetku programa i dopunska isprava u skladu s člankom 19. ovoga Pravilnika.

Razlikovni programi

Članak 5.

(1) Razlikovni programi su programi čijim završetkom polaznici stječu pravo prijave na natječaj za upis na sveučilišne diplomске studije ili doktorski studij, odnosno programi za potrebe promjene studija ili dovršetka ranije započetoga studija, a kojima se stječu uvjeti za upis na studij.

(2) Razlikovni program oblikuje se individualno za svakog polaznika ili skupinu polaznika u skladu s općim aktom nositelja programa, a sastoji se od dijela, jednog ili više kolegija iz akreditiranih studijskih programa odgovarajuće vrste i razine.

(3) Razlikovni programi imaju najmanje 15, a najviše 60 ECTS bodova. Ostvareni ECTS bodovi ne ubrajaju se u ukupni zbroj bodova potreban za stjecanje akademskoga naziva.

(4) Razlikovne programe mogu upisati pristupnici koji su prethodno završili ili su započeli, a nisu završili ili su promijenili sveučilišni ili stručni prijediplomski odnosno diplomski ili integrirani prijediplomski i diplomski studijski program.

(5) Razlikovni programi ne podliježu postupku vrednovanja propisanom ovim Pravilnikom.

Programi za stjecanje djelomičnih kvalifikacija

Članak 6.

(1) Programi za stjecanje djelomičnih kvalifikacija na razini 5 ili više HKO-a moraju imati najmanje 10 ECTS bodova, od kojih najmanje 50 % na razini HKO-a na koju se djelomična kvalifikacija odnosi.

(2) Uvjet za pristupanje djelomičnim kvalifikacijama na razini 5 HKO-a je posjedovanje cjelovite kvalifikacije na razini 4.1, a na razinama 6 i 7 HKO-a posjedovanje cjelovite kvalifikacije na razini 4.2 ili više.

Programi za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija)

Članak 7.

Programi za postizanje skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija) na razini 5 ili više HKO-a moraju imati najmanje 1 ECTS bod, od kojih najmanje 50 % na odgovarajućoj razini HKO-a.

Ostali programi

Članak 8.

Ostali programi s ECTS bodovima obuhvaćaju sve ostale programe cjeloživotnog obrazovanja kojima se dodjeljuju ECTS bodovi, a ne ispunjavaju uvjete za djelomičnu kvalifikaciju odnosno mikrokvalifikaciju i ne odnose se na razlikovne programe.

PROGRAMI BEZ ECTS BODOVA

Članak 9.

(1) Programi cjeloživotnog obrazovanja bez ECTS bodova uključuju obrazovanje odraslih, obrazovanje za treću životnu dob i drugo, a mogu se organizirati u obliku predavanja, seminara, tečajeva, radionica, panela, ljetnih škola ili drugih oblika obrazovnih aktivnosti.

(2) Program cjeloživotnog obrazovanja bez ECTS bodova može uključivati provjeru postignutosti ishoda učenja.

(3) Nakon završetka programa polazniku se izdaje potvrda o sudjelovanju ili potvrda o postizanju ishoda učenja ako program uključuje provjeru postignutosti ishoda učenja.

IV. UPRAVLJANJE KVALITETOM PROGRAMA

Vrednovanje programa s ECTS bodovima

Članak 10.

(1) Postupak vrednovanja programa cjeloživotnog obrazovanja provodi se na Sveučilištu na temelju zahtjeva Fakulteta za programe s ECTS bodovima kojima se stječe djelomična kvalifikacija i za programe koji se predlažu za upis u Registar HKO-a, a koji se nakon završenoga postupka vrednovanja upućuju agenciji nadležnoj za Registar HKO-a u skladu s posebnim propisima.

(2) Postupku iz stavka 1. ovoga članka prethodi interni postupak vrednovanja na Fakultetu koji se provodi u skladu s općim aktom sastavnice.

(3) Programi koji se predlažu za upis u Registar HKO-a moraju biti usklađeni sa standardom zanimanja ili skupom kompetencija i standardom kvalifikacije ili skupom/skupovima ishoda učenja iz Registra HKO-a.

(4) Skupovi ishoda učenja za programe iz stavka 2. ovoga članka preuzimaju se iz Registra HKO-a sa svim elementima, koji se ne smiju mijenjati niti prilagođavati, ali se mogu kombinirati različiti skupovi ishoda učenja upisani u Registar HKO-a, što uključuje i kombinacije skupova ishoda učenja iz različitih standarda kvalifikacija.

(5) Ako se programom postiže više skupova ishoda učenja koji pripadaju različitim razinama HKO-a, program će pripadati višoj razini HKO-a ako se na njoj stječe najmanje 50 % od ukupnoga broja ECTS bodova.

(6) Programi iz stavka 3. ovoga članka mogu se financirati putem vaučera u skladu s posebnim propisima.

(7) Fakultet samostalno provodi postupak vrednovanja za programe iz članka 4. stavka 2. točke 3. i 4. (program za postizanje skupova ishoda učenja - mikrokvalifikacije, ostali programi s ECTS bodovima) i članka 9. ovoga Pravilnika (programi bez ECTS bodova) u skladu s člankom 18. ovoga Pravilnika i svojim općim aktom.

(8) Za združene programe između Fakulteta s drugim domaćim visokim učilištem postupak vrednovanja provodi se na Sveučilištu. Postupak vrednovanja programa cjeloživotnog obrazovanja može se provesti na Sveučilištu i za združene programe koji se izvode s visokim učilištem iz inozemstva.

Postupak vrednovanja na Sveučilištu za programe s ECTS bodovima

Članak 11.

(1) Postupak vrednovanja na Sveučilištu provodi se u skladu s općim aktom Sveučilišta.

Pokretanje postupka vrednovanja i dokumentacija za programe s ECTS bodovima

Sveučilištu

Članak 12.

(1) Fakultet podnosi zahtjev za vrednovanjem programa Sveučilištu na hrvatskom jeziku, u pravilu najkasnije 60 dana prije planiranoga početka izvođenja programa, na obrascu koji sadržava:

a. prijedlog programa

b. način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa (osobito način sudjelovanja polaznika u vrednovanju programa i njegove izvedbe)

c. materijalne i kadrovske uvjete za izvođenje programa

d. popis priložene dokumentacije.

(3) Prijedlog programa sadržava:

1. naziv programa

2. naziv nositelja ili sunositelja programa (ako je primjenjivo)
3. nazive svih partnera programa (ako je primjenjivo)
4. jezik izvođenja programa
 5. broj ECTS bodova koji se stječu završetkom programa
 6. razinu programa prema HKO-u s obzirom na skupove ishoda učenja koji se postižu njegovim završetkom
 7. ime voditelja/sunositelja programa
 8. opis programa
 9. ciljanu skupinu polaznika
 10. uvjete upisa na program
 11. izvedbeni plan programa, uključujući trajanje programa, način izvođenja, sadržaj i organizaciju programa, ishode učenja programa i sadržajnih cjelina (kolegija, ostalih obrazovnih aktivnosti), način provjere postignutosti ishoda učenja, napredovanja i završetak programa
 12. uvjete za završetak programa
 13. ostale podatke.

(4) Uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka Fakultet dostavlja:

1. odluku Fakultetskoga vijeća o prihvatanju predloženoga programa te ugovor ili odluke odgovarajućih tijela ostalih partnera koji sudjeluju u izvođenju programa (ako je primjenjivo), u skladu s pravilima utvrđenima općim aktom sastavnice
2. popis nastavnika, suradnika i ostalih osoba koje sudjeluju u izvođenju nastave (dalje: izvođači nastave) sa stručnim životopisima ili internetskim poveznicama na stručne životopise kojima se dokazuju kompetencije za izvođenje programa
3. izjavu dekana kojom se potvrđuje da najmanje 50 % ukupnoga broja sati nastave izvide nastavnici iz članka 4. stavka 5. ovoga Pravilnika
4. suglasnost svih izvođača nastave za sudjelovanje u izvedbi nastave
5. izjavu dekana o usklađenosti programa sa strateškim dokumentima predlagatelja
6. izjavu dekana da su ispunjeni svi kadrovski i materijalni uvjeti za izvođenje skupova ishoda učenja i vrednovanja njihove postignutosti iz Registra HKO-a (za programe koji se predlažu za upis u Registar HKO-a).

(5) Za programe koji se predlažu za upis u Registar HKO-a, uz podatke iz stavka 3. ovoga članka, prijedlog programa sadržava:

1. sektor prema Pravilniku o HKO-u kojemu program pripada
2. povezanost ishoda učenja sa skupovima ishoda učenja u Registru HKO-a (popis skupova ishoda učenja s kojima je program usklađen i sadržajne cjeline programa kojima se postiže pojedini skup ishoda učenja iz Registra HKO-a)

3. kompetencije (znanja, vještine, samostalnost i odgovornost) koje se stječu završetkom programa

4. predviđeni datum revizije programa.

Članak 13.

Sveučilište sadržava li zahtjev za vrednovanjem sve formalne elemente propisane člankom 12. ovoga Pravilnika na način i u rokovima utvrđenim svojim općim aktom.

Članak 14.

Sveučilište, u postupku vrednovanja programa cjeloživotnog obrazovanja može od Fakulteta zatražiti dostavu izmjene i/ili dopune odgovarajuće dokumentacije.

Članak 15.

U slučaju da je zahtjev Fakulteta za pozitivno vrednovanje programa cjeloživotnog obrazovanja odbijen odnosno nije potvrđena usklađenost programa sa skupom/skupovima ishoda učenja upisanim u Registar HKO-a, Fakultet ima pravo ponoviti zahtjev.

Izmjene i dopune prethodno odobrenoga programa

Članak 16.

(1) Ako Fakultet provodi izmjene i/ili dopune programa kojim se stječu djelomične kvalifikacije, dužan je o tome izvijestiti Sveučilište i dostaviti:

- odluku Fakultetskog vijeća o prihvaćanju izmjena i/ili dopuna programa odnosno odluke drugih odgovarajućih tijela partnera koje sudjeluju u izvođenju programa

- obrazac s opisom izmjena i/ili dopuna programa (stanje prije i poslije promjene) koji je objavljen na mrežnim stranicama Sveučilišta.

(2) Postupak vrednovanja izmjena i dopuna programa provodi se uz odgovarajuću primjenu odredbi ovoga Pravilnika.

(3) Postupak vrednovanja izmjena i dopuna za programe cjeloživotnoga obrazovanja provodi Fakultet u skladu s uvjetima utvrđenima općim aktom sastavnice.

(4) Izmjene i dopune programa upisanih u Registar HKO-a provode se u skladu s izmjenama skupova ishoda učenja na kojima se program temelji i koji su upisani u Registar HKO-a.

Članak 17.

Periodično vrednovanje programa cjeloživotnoga obrazovanja dio je unutarnjega sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja na Fakultetu.

Postupak vrednovanja na sastavnici

Članak 18.

(1) Postupak vrednovanja na Fakultetu za programe cjeloživotnoga obrazovanja provodi Fakultetsko vijeće, Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje i druga povjerenstva.

(2) Sastav Povjerenstva za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Zagrebu Grafičkog fakulteta, imenovanje i način njegovoga rada, rokovi za podnošenje zahtjeva, kriteriji vrednovanja i popis dokumentacije utvrđuje se statutom, općim aktima i odlukama Fakultetskoga vijeća.

(3) Zahtjev se podnosi na predmetnom obrascu Sveučilišta.

(4) Uz zahtjev iz stavka 3. ovoga članka prilaže se:

- financijski plan za izvođenje programa
- popis izvođača nastave sa stručnim životopisima ili internetskom poveznicom na stručne životopise kojima se dokazuju kompetencije za izvođenje programa
- suglasnost izvođača nastave za sudjelovanje u izvedbi programa.

(5) Ako je program rezultat znanstveno-istraživačkog ili umjetničko-istraživačkog, razvojnog ili stručnog projekta, uz dokumentaciju iz stavka 4. ovoga članka dostavlja se suglasnost voditelja projekta i nadležnih tijela ostalih partnera projekta o prijedlogu i izvedbi programa.

(6) Ako se radi o programu s ECTS bodovima koji je kombinacija kolegija iz akreditiranih studijskih programa, Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta provjerava jesu li ishodi učenja na razini kolegija usklađeni s ishodima učenja na razini programa cjeloživotnog obrazovanja.

(7) Ako u programu s ECTS bodovima postoje obrazovne aktivnosti koje nisu dio akreditiranih studijskih programa, sastavnica je dužna provesti nezavisni postupak recenzije programa cjeloživotnog obrazovanja. Recenzentski postupak, rok za izradu recenzije, kriteriji i odabir recenzenta te druga pitanja uređuju se općim aktom ili odlukom Fakulteta.

(8) Odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju programa cjeloživotnog obrazovanja na prijedlog Povjerenstva za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta donosi fakultetsko vijeće.

(9) Fakultet je dužan u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o prihvaćanju programa o istome obavijestiti Sveučilište i dostaviti zahtjev za upis u Bazu, zajedno s pripadajućom odlukom, izjavom o usklađenosti s ishodima učenja iz stavka 6. ovoga članka te s pozitivnom recenzijom iz stavka 7. ovoga članka.

V. IZDAVANJE POTVRDA I DOPUNSKIH ISPRAVA ZA PROGRAME S ECTS BODOVIMA

Članak 19.

(1) Polazniku programa koji je ispunio sve obveze i uspješno završio program s ECTS bodovima, Fakultet izdaje potvrdu u potpisanom i ovjerenom ispisu te u digitalnom obliku u roku od 30 dana od dana završetka programa i s kvalificiranim

elektroničkim pečatom. Digitalni oblik nije namijenjen za ispis nego isključivo za uporabu u elektroničkom formatu.

(2) Potvrda o završetku programa s ECTS bodovima sadržava sljedeće podatke:

1. naziv: Republika Hrvatska, i grb
2. grb Sveučilišta u Zagrebu i grb Fakulteta (nositelja programa), ako samostalno izvodi program cjeloživotnog obrazovanja odnosno grb svih Fakulteta i svih sastavnica ili grb drugih visokih učilišta koji sudjeluju u izvođenju programa (ako je riječ o združenom programu) odnosno po potrebi i drugih vanjskih partnera
3. naziv Fakulteta (nositelja programa) i sjedište
4. naziv: POTVRDA
5. OIB, ime i prezime polaznika
6. datum, mjesto i država rođenja polaznika
7. naziv završenoga programa cjeloživotnog obrazovanja
8. trajanje programa (u satima)
9. razina djelomične kvalifikacije ili mikrokvalifikacije prema HKO-u (ako je primjenjivo)
10. trajanje valjanosti (trajno ili za određeno razdoblje nakon certifikacije)
11. broj, mjesto i datum izdavanja potvrde
12. vlastoručni potpis(i) dekana i pečat(i) Fakulteta na ispisanom tiskanoj potvrdi
13. kvalificirani elektronički pečat(i) Fakulteta na potvrdi u digitalnom obliku (napredan elektronički pečat koji je izrađen pomoću kvalificiranoga sredstva za izradu elektroničkoga pečata i koji se temelji na kvalificiranom certifikatu za elektronički pečat)
14. grafičku zaštitu ispisanoga dokumenta za dokazivanje izvornosti i vjerodostojnosti (sustavna višeslojna grafička zaštita koja je oblikovana prema pravilima struke, opisana i evidentirana uzorkom).

(3) Uz potvrdu iz stavka 1. ovoga članka polazniku se izdaje dopunska isprava o programu cjeloživotnog obrazovanja koja, uz podatke iz prethodnoga stavka ovoga članka (uz naznaku naziva: DOPUNSKA ISPRAVA O PROGRAMU) sadržava i podatke iz prijedloga programa, odnosno ishode učenja i kratki opis sadržaja te postignuti uspjeh 11 polaznika.

(4) Ispisana dopunska isprava o programu izdaje se uz ispisanu potvrdu, a uz potvrdu izdanu u digitalnom obliku izdaje se dopunska isprava o programu u digitalnom obliku i s kvalificiranim elektroničkim pečatom. Digitalni oblik nije namijenjen za ispis nego isključivo za uporabu u elektroničkom formatu.

(5) Za združene programe cjeloživotnog obrazovanja izdaje se jedinstvena potvrda koja, uz podatke iz stavka 2. ovoga članka, sadržava puni naziv i sjedište te potpise dekana ili čelnika i pečate svih visokih učilišta koji sudjeluju u izvođenju programa.

VI. EVIDENCIJA POLAZNIKA I IZDANIH ISPRAVA O ZAVRŠENOM PROGRAMU

Članak 20.

(1) Fakultet, kao nositelj programa dužan je voditi evidenciju polaznika programa cjeloživotnog obrazovanja i izdanih isprava o završetku programa s ECTS bodovima odnosno o sudjelovanju ili ostvarenju ishoda učenja na programima bez ECTS bodova.

(2) Evidencija sadržava:

- a. naziv i vrstu programa (program s ili bez ECTS bodova)
- b. datum upisa polaznika
- c. OIB te ime i prezime polaznika
- d. podatke o ostvarenim ishodima učenja polaznika
- e. datum završetka programa
- f. ostale relevantne podatke o polazniku (ako je primjenjivo).

VII. EVALUACIJA IZVOĐENJA PROGRAMA

Članak 21.

Fakultet, kao nositelj programa dužan je provoditi evaluaciju i praćenje kvalitete izvođenja programa, što minimalno uključuje:

- interes polaznika, odnosno posjećenost programa prolaznost, ako je riječ o programu s ECTS bodovima, odnosno o programu na kojem se provodi provjera postignutosti ishoda učenja evaluaciju programa i izvođača nastave od polaznika (dobivene putem anonimnih anketa ili na drugi način) ili od korisničkih institucija odnosno tržišta rada.

VIII. JAVNOST PODATAKA O PROGRAMIMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Baza programa cjeloživotnog obrazovanja

Članak 22.

(1) Baza je evidencija svih programa cjeloživotnoga obrazovanja Fakulteta koju vodi Ured za studente i studije u elektroničkom obliku.

(2) Programi cjeloživotnog obrazovanja evidentiraju se i u Bazi Sveučilišta.

(3) Baza sadržava sljedeće podatke:

1. naziv programa
2. naziv nositelja i izvoditelja programa
3. naziv partnera programa (ako je primjenjivo)
4. trajanje programa u nastavnim satima
5. broj ECTS bodova (ako je primjenjivo)
6. optimalan broj polaznika
7. uvjete upisa na program

8. razinu djelomične kvalifikacije ili mikrokvalifikacije prema HKO-u (ako je primjenjivo)
9. vrstu isprave koja se izdaje polazniku nakon završetka programa (potvrda o sudjelovanju ili završetku programa, dopunska isprava)
10. trajanje valjanosti isprave (trajno ili za određeno razdoblje nakon certifikacije)
11. datume upisa programa u Bazu i revizija programa
12. status programa (aktivan, neaktivan)
13. poveznicu na detaljan opis programa na mrežnoj stranici nositelja
14. druge podatke potrebne za kvalitetno vođenje evidencije o programu.

Članak 23.

- (1) U Bazu se upisuju i sve izmjene programa.

Članak 24.

(1) Fakultet je dužan objaviti osnovne informacije o programu cjeloživotnog obrazovanja na mrežnoj stranici: naziv programa, naziv nositelja i izvoditelja programa, trajanje programa, broj ECTS bodova (ako je primjenjivo), uvjete upisa na program, detaljan opis i izvedbeni plan programa te druge važne informacije.

(2) Izvedbeni plan programa cjeloživotnog obrazovanja mora biti dostupan polaznicima najmanje sedam dana prije početka izvođenja.

(3) Izvedbenim planom utvrđuju se:

- popis tema i izvođači nastave
 - mjesto i vremenik izvođenja nastave, odnosno poveznica za pristup programu koji se izvodi na daljinu
- termini provjere postignutosti ishoda učenja ako je predviđeno programom ostale važne obavijesti o izvođenju nastave.

(4) Ako se program upisuje u registar HKO-a, nositelj je dužan informacije iz članka 12. stavaka 1., 3. i 5. ovoga Pravilnika objaviti na mrežnim stranicama.

IX. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O PROGRAMIMA CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA

Članak 25.

(1) Fakultet kao nositelj programa dužan je Sveučilištu dostaviti, u sklopu godišnjeg izvješća o unutarnjem sustavu osiguravanja kvalitete, podatke o izvedenim programima cjeloživotnog obrazovanja, i to:

- naziv i broj održanih programa cjeloživotnog obrazovanja u prethodnoj akademskoj godini
- broj polaznika po pojedinom programu
- broj izdanih isprava o završetku programa
- ostale važne informacije.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

(1) Fakultet je dužan ustrojiti Bazu iz članka 22. ovoga Pravilnika najkasnije u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

(2) Fakultet, kao nositelj programa će dostaviti Sveučilištu podatke o postojećim programima cjeloživotnog obrazovanja u roku od 90 dana od stupanja na snagu ovoga Pravilnika, s podacima iz članka 22. ovoga Pravilnika.

(3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Sveučilišta.

Dekan:

Prof. dr. sc. Klaudio Pap

KLASA: 011-01/25-01/02

URBROJ: 251-80-05-25-1

Zagreb, 27. veljače 2025.

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 27. veljače 2025. godine i stupa na snagu 7. ožujka 2025. godine