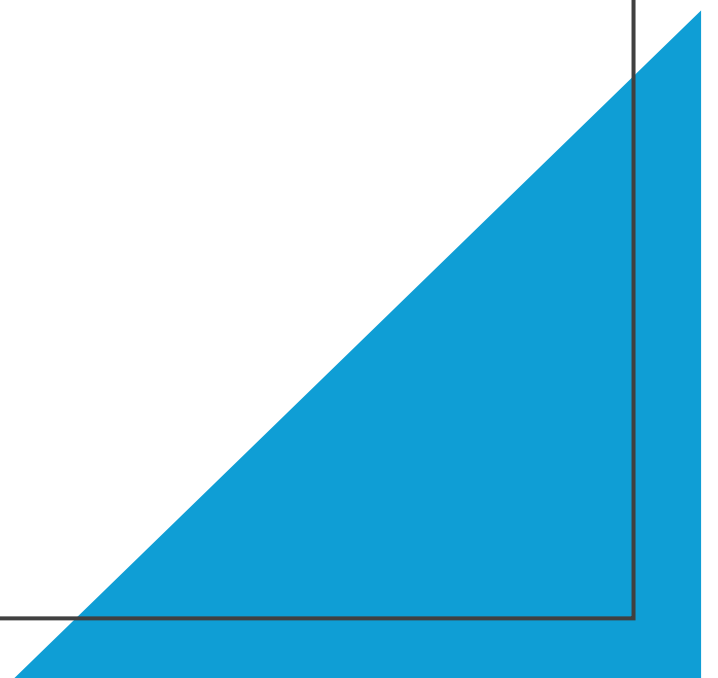


STRUČNÁ PRAKSA

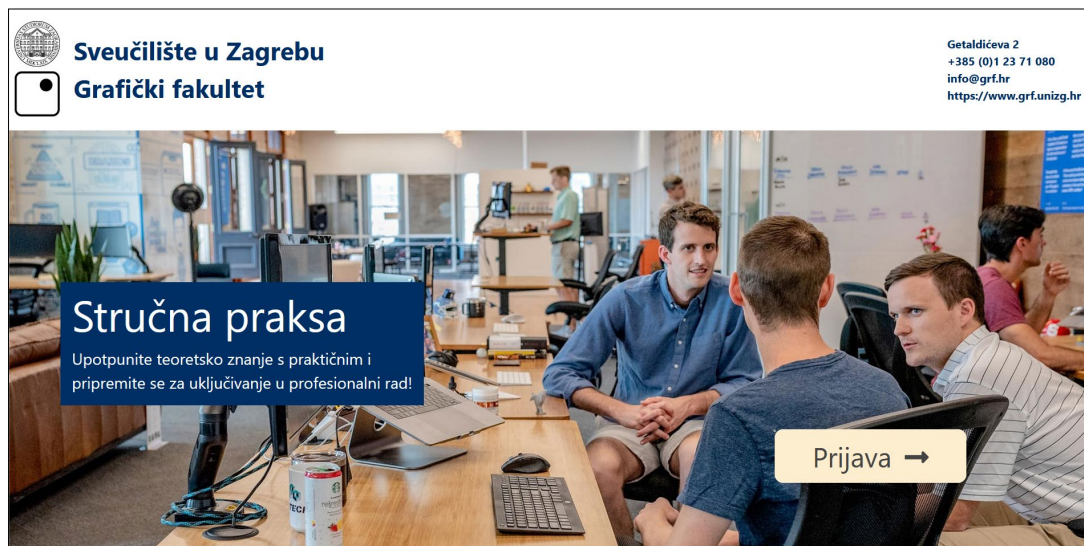


OSNOVNE INFORMACIJE

- 6. semestar prijediplomskog studija
- 3 ECT boda (sa završnim radom ukupno 6 ECTS bodova)
- 80 sati minimalno odrađenih (10 dana po 8 sati)



POSTUPAK REZERVACIJE STRUČNE PRAKSE



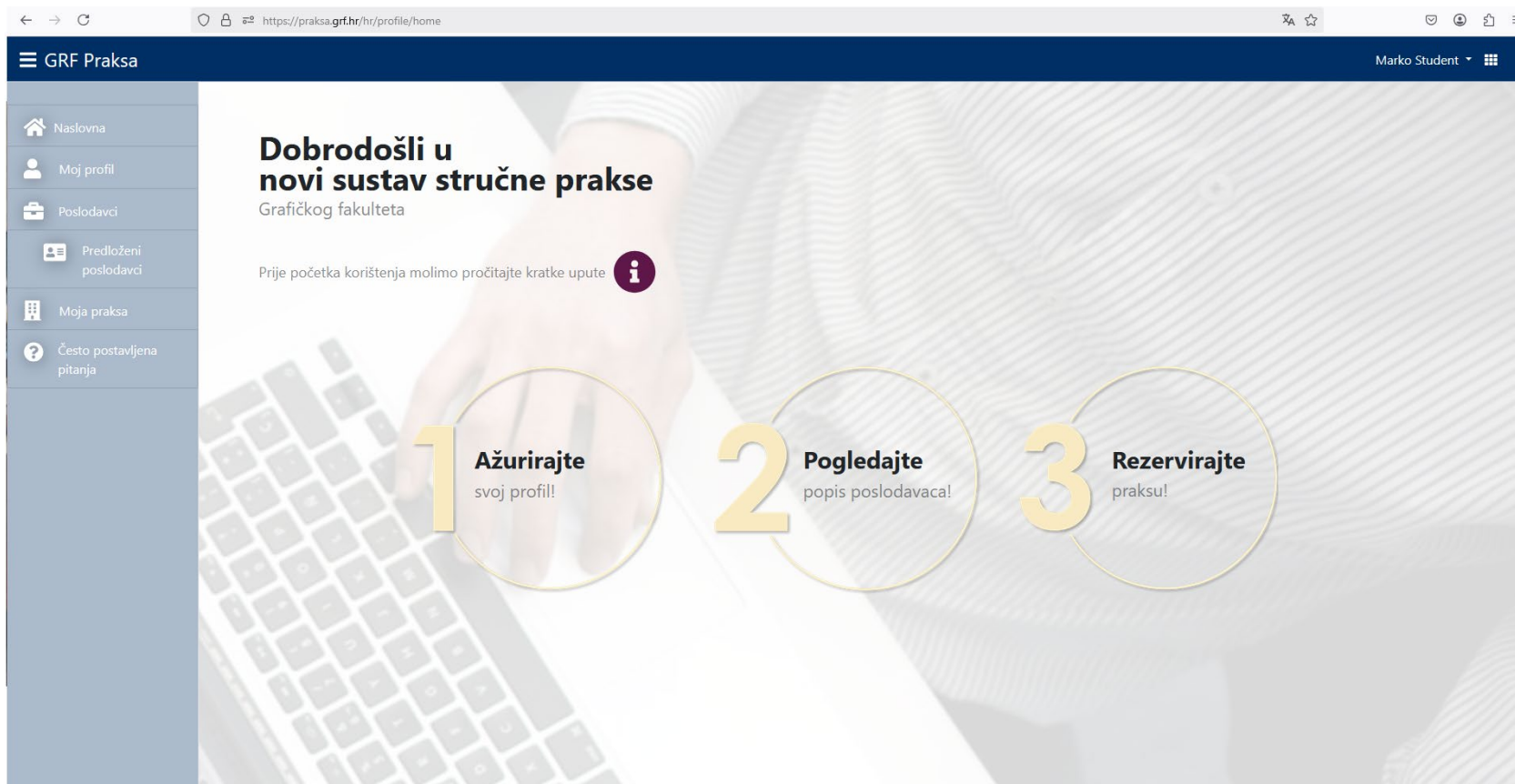
 **Sveučilište u Zagrebu**
 **Grafički fakultet**

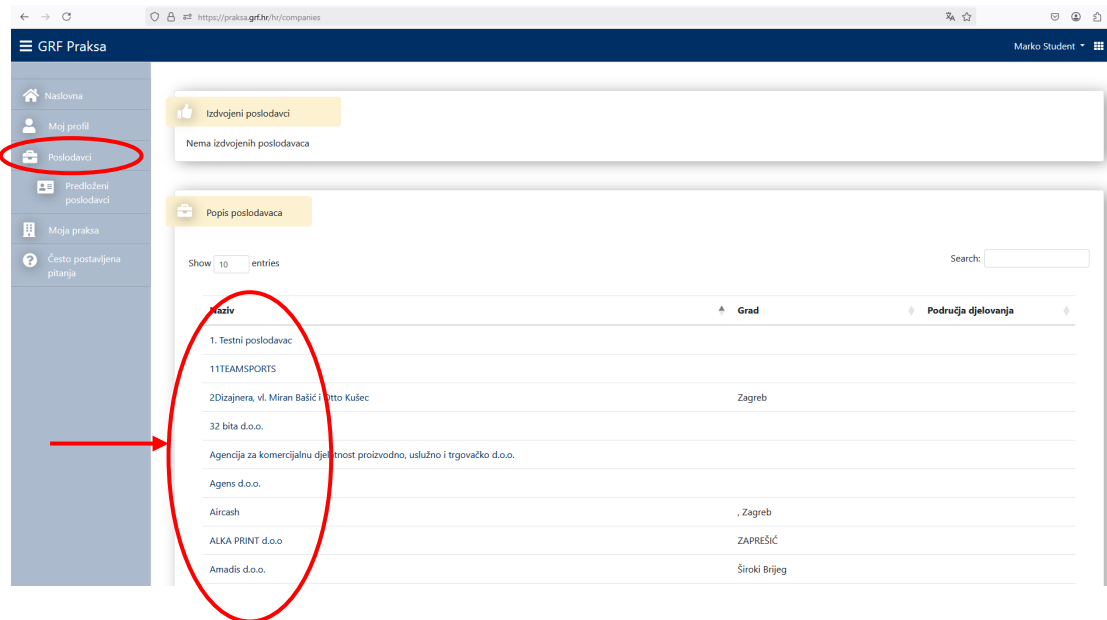
Getaldićeva 2
+385 (0)1 23 71 080
info@grf.hr
<https://www.grf.unizg.hr>

Stručna praksa
Upotrijebite teoretsko znanje s praktičnim i
pripremite se za uključivanje u profesionalni rad!

Prijava →

- Cijela procedura rezervacije, unosa dnevnika rada i sl. se odvija putem aplikacije praksa.grf.hr

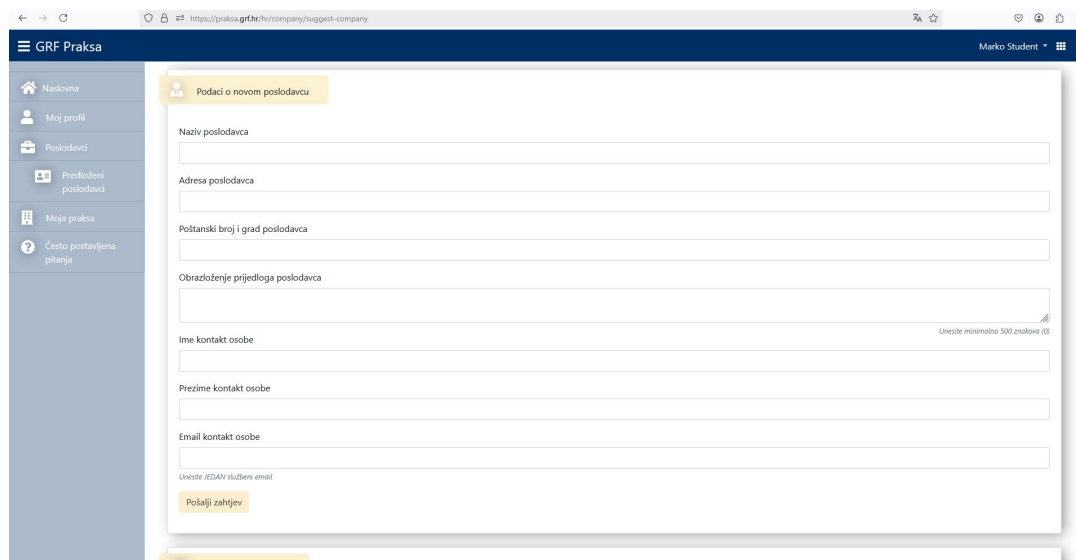




- Prvo je potrebno u izborniku pod “Poslodavci” provjeriti postoji li poslodavac u listi ponuđenih, odnosno ima li potpisan sporazum s Fakultetom

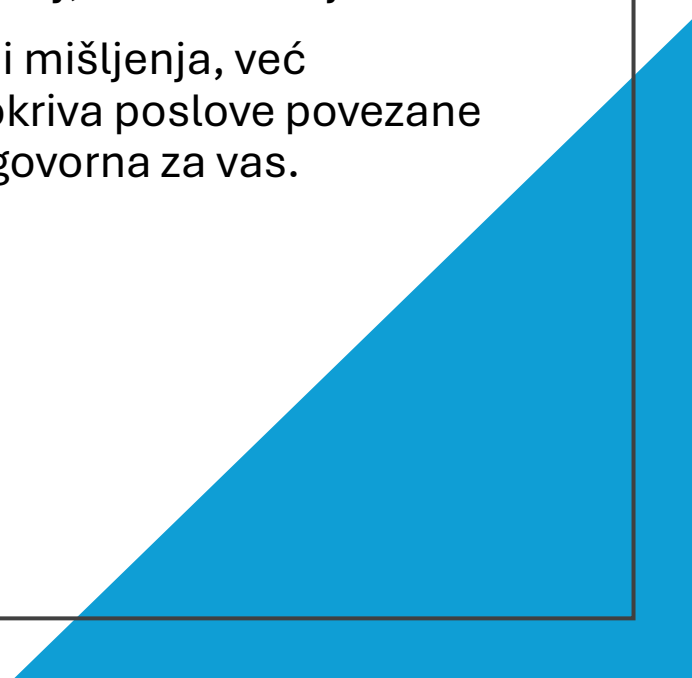
POSLODAVAC **NE** POSTOJI U SUSTAVU

- Potrebno je predložiti novog poslodavca unutar aplikacije



The screenshot displays the 'GRF Praksa' web application interface. The browser address bar shows the URL 'https://praksa.grf.hr/company/suggest-company'. The application has a dark blue header with the 'GRF Praksa' logo on the left and the user 'Marko Student' on the right. A sidebar on the left contains navigation links: 'Naslovna', 'Moj profil', 'Poslodavci', 'Predloženi poslodavci', 'Moja praksa', and 'Često postavljena pitanja'. The main content area is titled 'Podaci o novom poslodavcu' and contains several input fields: 'Naziv poslodavca', 'Adresa poslodavca', 'Poštanski broj i grad poslodavca', 'Obrazloženje prijedloga poslodavca' (with a note 'Unesite minimum 500 znakova'), 'Ime kontakt osobe', 'Prezime kontakt osobe', and 'Email kontakt osobe' (with a note 'Unesite JEDAN službeni email'). A yellow 'Pošalji zahtjev' button is at the bottom of the form.

POSLODAVAC **NE** POSTOJI U SUSTAVU

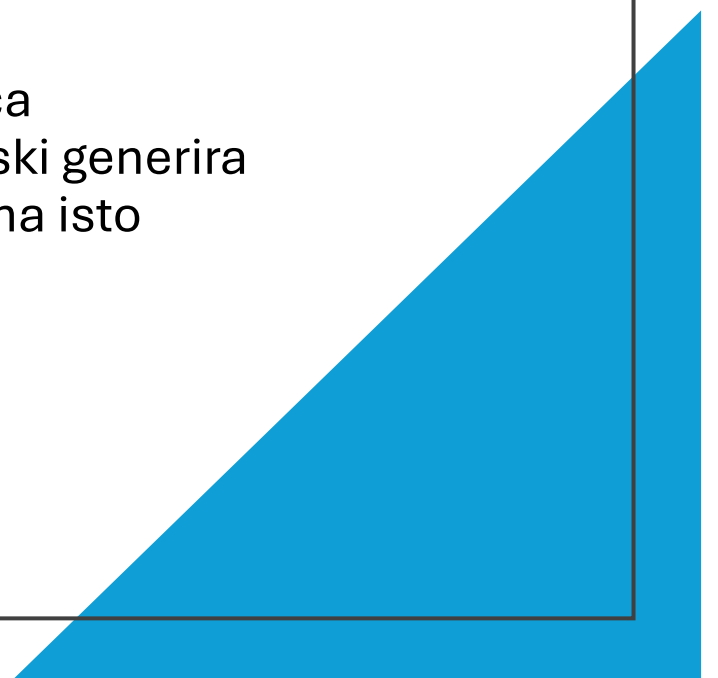
- Prilikom predlaganja novog poslodavca potrebno je popuniti sva tražena polja.
 - Pod “Naziv poslodavca” obavezno navesti puni naziv “xy d.o.o.”, “xy d.d.”, “xy, obrt za dizajn itd”.
 - U “Obrazloženju prijedloga poslodavca” ne navoditi svoje osobe stavove i mišljenja, već ISKLJUČIVO čime se poslodavac bavi, sa naglaskom na područje koje pokriva poslove povezane sa vašom strukom. Također napisati područje rada osobe koja će biti odgovorna za vas.
- 
- A large blue right-angled triangle is positioned in the bottom right corner of the slide, pointing towards the top-left.

- U roku 3-5 radnih dana preloženi poslodavac će biti prihvaćen, odbijen ili će vam zahtjev za unosom novog poslodavca biti vraćen na doradu odnosno dodatno pojašnjenje.
- U trenutku kada je poslodavac prihvaćen, osoba koju ste naveli kao odgovornu će automatski iz sustava dobiti mail sa uputama za dovršetak registracije i potpis Sporazuma o suradnji. (VAŽNO! Zamolite ih da provjeravaju “Spam” i “Junk” folder u mailu)

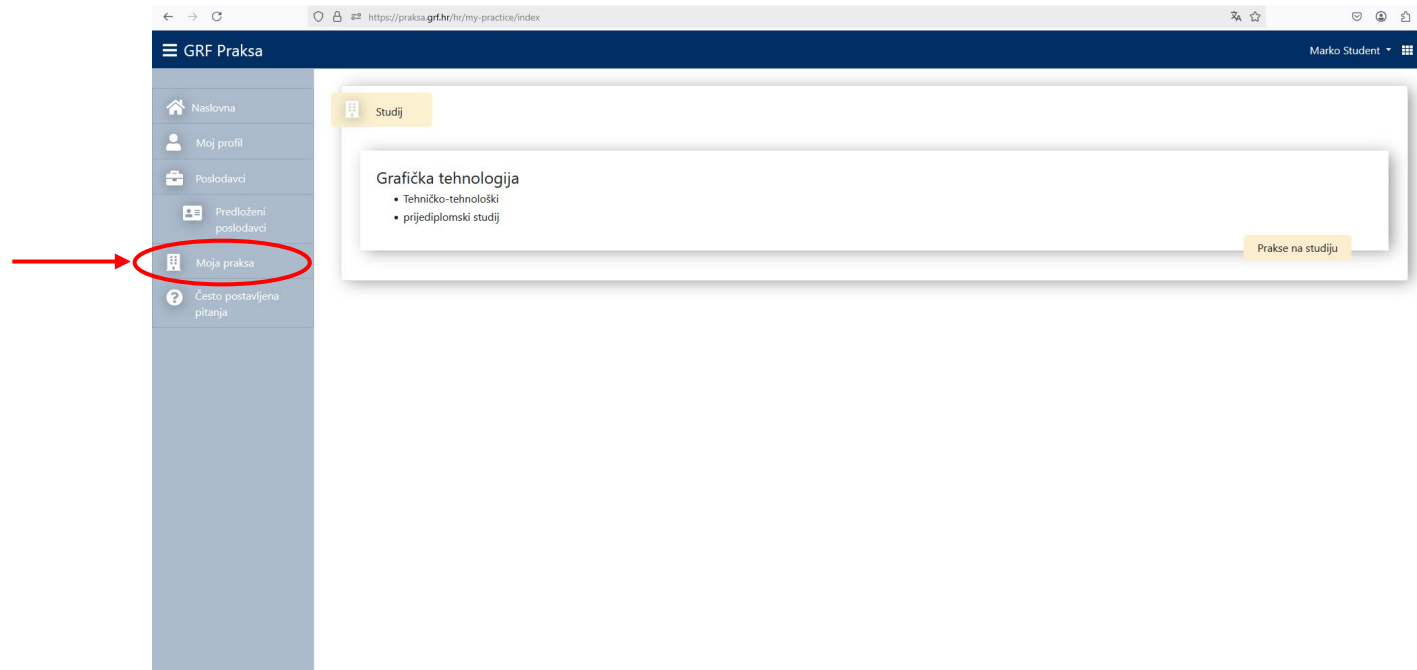
- Kada poslodavac učitava potpisani sporazum o suradnji* u aplikaciju isti se šalje dekanu na potpis, te nakon 3-5 radnih dana isti će biti učitana natrag u aplikaciju
- U navedenom trenutku se poslodavac pojavljuje na listi i moguće je rezervirati praksu kod istoga

***VAŽNO!**

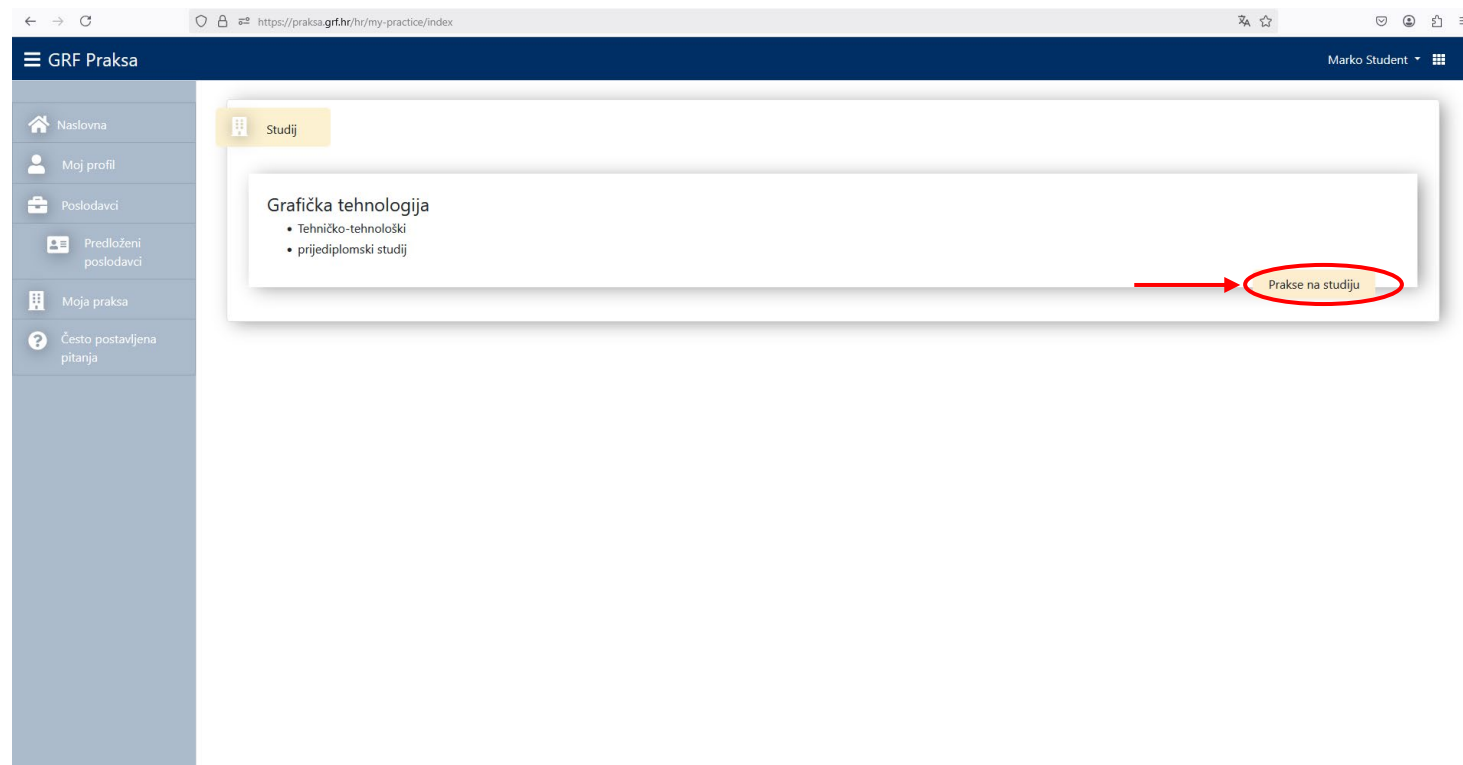
Ne skidati, popunjavati i potpisivati Sporazum o suradnji sa stranica Fakulteta koji služi kao primjer. Sporazum se poslodavcu automatski generira u sustavu odakle ga je potrebno preuzeti, potpisati i učitati natrag na isto mjesto.



Ukoliko je poslodavac već bio na listi i želite kod njega odraditi praksu potrebno ga je kontaktirati (mailom, telefonom,...) i provjeriti raspoloživost slobodnih mjesta za odradu stručne prakse. Ukoliko je odgovor poslodavca pozitivan praksu je potrebno rezervirati kroz sustav.



Ukoliko je poslodavac već bio na listi i želite kod njega odraditi praksu potrebno ga je kontaktirati (mailom, telefonom,...) i provjeriti raspoloživost slobodnih mjesta za odradu stručne prakse. Ukoliko je odgovor poslodavca pozitivan praksu je potrebno rezervirati kroz sustav.



Ukoliko poslodavac ima potpisan sporazum o suradnji potrebno ga je kontaktirati (mailom, telefonom,...) i provjeriti raspoloživost slobodnih mjesta za odradu stručne prakse. Ukoliko je odgovor poslodavca pozitivan praksu je potrebno rezervirati kroz sustav.

← → ↻ https://praksa.grf.hr/hr/my-practice/index/1 Marko Student

GRF Praksa

Naslovna
Moj profil
Poslodavci
Predloženi poslodavci
Moja praksa
Često postavljena pitanja

Rezervacija prakse

Naziv poslodavca
1. Testni poslodavac

U slučaju da Vam je željeni poslodavac vidljiv na popisu Poslodavaca, no u ovom padajućem izborniku se isti ne pojavljuje, znači da nije potpisao sporazum o suradnji i prenio ga u sustav na za to odgovarajuće mjesto. Predlažemo da poslodavca ljubazno podsjetite na potreban korak kako biste mogli rezervirati praksu i odraditi sve ostale obveze u sustavu. U slučaju da je potrebno promijeniti kontakt osobu ili ponovno poslati informativni e-mail poslodavcu, slobodno nam javite.

Ime i prezime mentora
Zeljko Bosancic (zeljko.bosancic@gmail.com)

Ime i prezime mentora s Fakulteta
Dubravko Banić (dbanic@grf.hr)

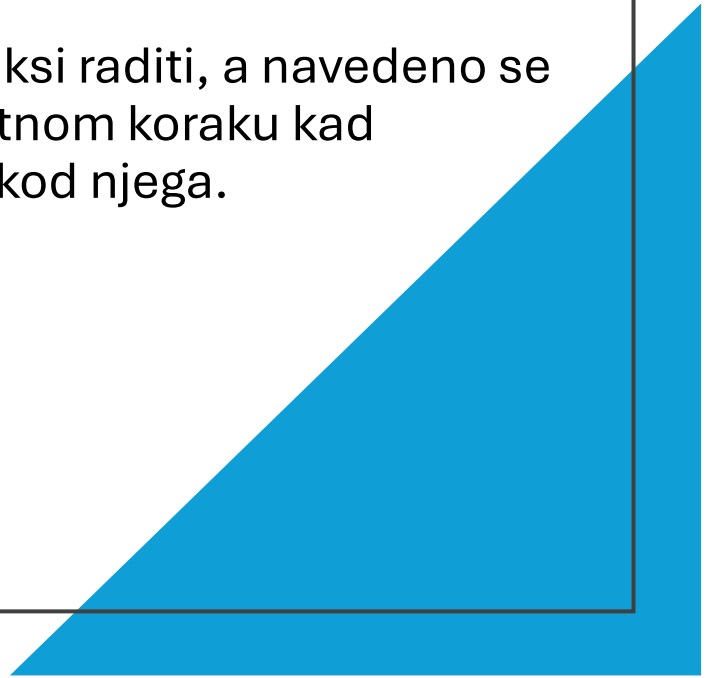
Izaberite željenog mentora s Grafičkog fakulteta

Opis poslova koje student obavlja na praksi
Unesite minimalno 400 znakova (0)

Planirani datum početka prakse

Pošalji zahtjev za rezervaciju

- “NAZIV POSLODAVCA”
Potrebno je u padajućem izborniku odabrati poslodavca.
- “IME I PREZIME MENTORA”
Potrebno je u padajućem izborniku odabrati mentora. (najčešće je ponuđen samo jedan, no neki poslodavci imaju više mentora ukoliko imaju više odjela unutar firme)
- “IME I PREZIME MENTORA FAKULTETA”
Potrebno je u padajućem izborniku odabrati mentora s Fakulteta.
- “OPIS POSLOVA ...”
Potrebno upisati što će se na praksi raditi, a navedeno se dogovara s poslodavcem u početnom koraku kad provjeravate mogućnost odrade kod njega.



- Zahtjev prvo mora prihvatiti poslodavac, nakon čega isti stiže mentoru s fakulteta.
- Kada je mentor s fakulteta prihvatio praksa je uspješno rezervirana i otvorit će Vam se opcija unosa dnevnika rada.

The screenshot displays the 'GRF Praksa' web application. The browser address bar shows 'https://praksa.grf.hr/hr/my-practice/402'. The user is logged in as 'Marko Student'. The left sidebar contains navigation links: 'Moj profil', 'Poslodavci', 'Predloženi poslodavci', 'Moja praksa', and 'Često postavljena pitanja'. The main content area shows practice details for a student named Marko. It includes a profile picture placeholder, the employer's name '1. Testni poslodavac', email 'Zeljko Bosancic (zeljko.bosancic@gmail.com)', the mentor's name 'Mile Matijević (mmatijevic@grf.hr)', and the start date '25.03.2025'. The status is 'Prihvaćena'. Below this, there is a section titled 'Zahtjev za obavljanje prakse' with a description of the job and a 'Preuzmi uputnicu za praksu' button. At the bottom, there is a section titled 'Dnevnik prakse' with a button 'Započni pisanje dnevnika' circled in red and pointed to by a red arrow.

GRF Praksa Marko Student

Moj profil
Poslodavci
Predloženi poslodavci
Moja praksa
Često postavljena pitanja

Naziv poslodavca: 1. Testni poslodavac
Ime i prezime mentora: Zeljko Bosancic (zeljko.bosancic@gmail.com)
Ime i prezime mentora s Fakulteta: Mile Matijević (mmatijevic@grf.hr)
Planirani datum početka prakse: 25.03.2025.

Prihvaćena
Status prakse

Zahtjev za obavljanje prakse

Opis poslova koje student obavlja na praksi:
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aliquam fringilla dui laoreet sem placerat, sed vulputate ligula auctor. Nam sollicitudin nisl in magna gravida, in dictum neque porttitor. Proin posuere libero vel nibh porta viverra. Suspendisse ultricies dolor a sapien facilisis, vitae volutpat erat consectetur. Quisque eget mauris dui. Sed vehicula gravida condimentum. Sed sit amet nisi turpis. Praesent vehicula egestas dui at scelerisque. Quisque semper convallis lectus, nec tempor risus congue non. Proin felis mauris, interdum vitae quam eu, varius laoreet magna. Aenean rhoncus felis non velit eleifend, non maximus nisi varius. Sed ac ligula quis mauris aliquam tristique. Morbi sagittis consequat sapien sed auctor. Vivamus auctor pharetra elit. Proin eu velit lorem. Sed venenatis volutpat fringilla. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Phasellus tempus dolor ut pretium iaculis. Nam orci leo, tempor sed lorem eget, aliquet pretium massa. Donec sodales elit ipsum, ut maximus elit aliquam viverra. Quisque non erat eu diam convallis scelerisque nec sed enim. Curabitur in congue odio, at sollicitudin nibh. In elit justo, elementum ac rhoncus vitae, hendrerit eu arcu. Integer nec vestibulum erat, ac consectetur libero. Aliquam finibus lobortis sapien, imperdiet malesuada ante porttitor a.

Datum prihvatanja zahtjeva:
24.03.2025.

Preuzmi uputnicu za praksu

Dnevnik prakse

Započni pisanje dnevnika

- Završetkom unosa dnevnika rada (min 10 radnih dana po 8 sati) potrebno je upisati “Zaključak i mišljenje o praksi” kao i “Evaluacijski obrazac”

GRF Praksa

Marko Student

09. 04. 2025.

Pošalji

Zaključak i mišljenje o praksi

Molimo Vas da popunjavanjem ovog dijela iznesete dojam o obavljenoj stručnoj praksi, o zadovoljstvu stečenim znanjima, vještinama, danim radnim zadacima i sl. te na koji je način praksa pomogla u Vašem daljnjem profesionalnom razvoju.

Spremi

Unesite minimalno 700 znakova (0)

Evaluacijski obrazac

Popunjavanje evaluacijskog obrasca je obavezno.

Prilikom ispunjavanja evaluacijskog obrasca molimo Vas da ocijenite obavljenu praksu/poslodavca objektivno i iskreno. Ispunjeni obrazac bit će vidljiv Voditelju stručne prakse i Centru za podršku studentima radi dobivanja povratnih informacija o obavljenoj stručnoj praksi.

Vaše pojedinačne ocjene i komentari neće biti vidljivi Mentoru iz poduzeća.

Molimo da ocijenite poslodavca kod kojeg je praksa obavljena u svakoj od sljedećih kategorija (1- izrazito nezadovoljstvo do 5 – izrazito zadovoljstvo). Poželjni su i dodatni komentari.

Kategorija	1	2	3	4	5	Dodatni komentari
------------	---	---	---	---	---	-------------------

- Završetkom unosa dnevnika rada (min 10 radnih dana po 8 sati) potrebno je upisati “Zaključak i mišljenje o praksi” kao i “Evaluacijski obrazac”

https://praksa.grf.hr/hr/my-practice/402

GRF Praksa Marko Student

interes i spremnost na suradnju, davanje radnih zadataka, podrška u učenju i usavršavanju

SURADNJA: ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

sposobnost učinkovitog rada, doprinos grupnim aktivnostima, komunikacija

PRIKLADNOST RADNIH ZADATAKA: ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

radni zadaci su u skladu s područjem studiranja

MOGUĆNOST PRIMJENE NAUČENOG: ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

primjena vlastitog iskustva i znanja u radnim zadacima

MOGUĆNOST UČENJA: ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

stjecanje novih znanja i vještina, mogućnost učenja i usavršavanja

MOGUĆNOST ZAPOSŁJAVANJA NAKON ZAVRŠETKA STUDIJA: ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

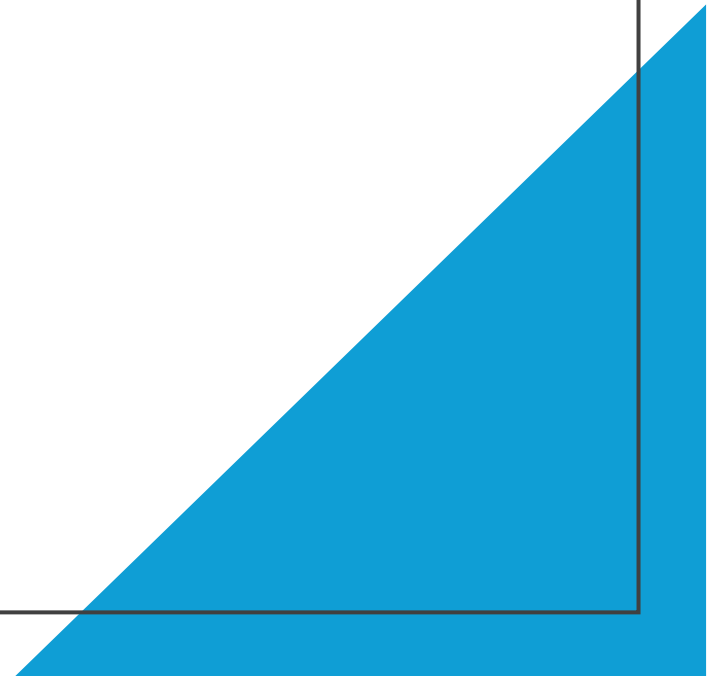
interes za zapošljavanje u firmi/instituciji

UKUPNA OCJENA: ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐

Spremi odgovore

Pošalji na pregled

- Ispunjavanjem svih stavki dnevnik rada je potrebno poslati na pregled mentorima.
- Prvo će doći na odobrenje mentoru kod poslodavca, a nakon što on odobri doći će na odobrenje mentoru s fakulteta.



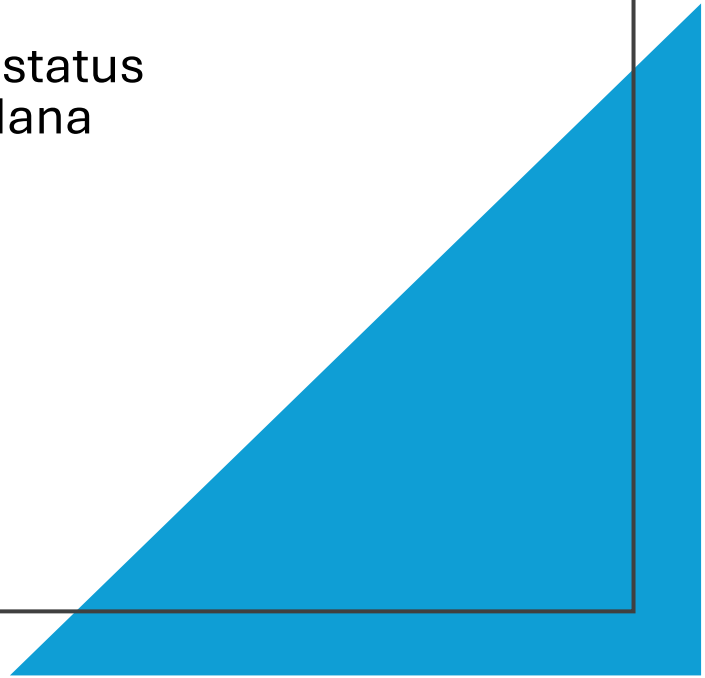
- Stručna praksa je uspješno odrađena u trenutku kada vam u sustavu piše “ZAVRŠENA”

The screenshot shows a web application interface for 'GRF Praksa'. The browser address bar displays 'https://praksa.grf.hr/hr/my-practice/index/1'. The user is logged in as 'Marko Student'. The left sidebar contains navigation links: 'Naslovna', 'Moj profil', 'Poslodavci', 'Predloženi poslodavci', 'Moja praksa', and 'Često postavljena pitanja'. The main content area is titled 'Podaci o praksi' and displays details for a practice named 'Grafika tehnologija'. The details include the employer name '1. Testni poslodavac', the mentor's name and email 'Zeljko Bosancic (zeljko.bosancic@gmail.com)', the mentor's name and email 'Mile Matijević (mmatijevic@grf.hr)', the start date '25.03.2025.', and the end date '24.03.2025.'. The status of the practice is 'Završena' (Completed), which is circled in red with an arrow pointing to it. A 'Više informacija' button is located at the bottom right of the details card.

Podaci o praksi	
Grafika tehnologija	
	1. Testni poslodavac
Naziv poslodavca:	Zeljko Bosancic (zeljko.bosancic@gmail.com)
Ime i prezime mentora:	Mile Matijević (mmatijevic@grf.hr)
Ime i prezime mentora s Fakulteta:	25.03.2025.
Datum početka prakse:	24.03.2025.
Datum završetka prakse:	Završena
Status prakse	
Više informacija	

NAPOMENE

- Dnevnik rada može biti vraćen na doradu od strane oba mentora.
- Praksa nije odrađena dok god se u sustavu ne pojavi status “ZAVRŠENA”
- Nije moguće pristupiti obrani Završnog rada prije nego se pojavi status “ZAVRŠENA”. Potrebno je stručnu praksu završiti barem tjedan dana prije prvog dana predviđenih termina obrana završnih radova.
- Po završetku prakse nije potrebno obavještavati nekog o tome. Administrator i referada automatski dobiju obavijest o uspješno završenoj praksi za svakog pojedinog studenta.



Za dodatna pitanja javiti se na
zeljko.bosancic@grf.unizg.hr

SRETNO! 😊

