

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
GRAFIČKI FAKULTET
Zagreb, Getaldićeva 2



4578*011-01/25-01/07*1*251-80

KLASA: 011-01/25-01/07
URBROJ: 251-80-27-25-1
Zagreb, 14. srpnja 2025.

**PRAVILNIK
O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA**

Zagreb, srpanj 2025. godine

Na temelju članka 24., stavka 2. Statuta Grafičkoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst od 1. srpnja 2024. godine), a u svezi s člankom 87. stavkom 7. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 119/2022), Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta je na 9. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2024./2025., održanoj 14. srpnja 2025. godine, donijelo

PRAVILNIK O STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI STUDENATA

Članak 1.

Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti studenata (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuju se stegovni prijestupi, stegovne mjere, uvjeti i način provođenja stegovnog postupka te sastav i način rada Stegovnoga povjerenstva Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta (dalje u tekstu: Fakultet).

Pojmovi koji se koriste u Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način oba spola.

Članak 2.

Studenti su obvezni pridržavati se Statuta i drugih općih akata Sveučilišta u Zagrebu i Sveučilišta u Zagrebu Grafičkoga fakulteta kao njegove sastavnice, ispunjavati akademske obveze, primjerno se odnositi prema studentima, nastavnicima i drugim zaposlenicima Fakulteta, čuvati imovinu Fakulteta te promicati njegov ugled.

Članak 3.

(1) Za stegovne prijestupe odgovaraju:

- studenti na prijediplomskom, diplomskom i doktorskom studiju za vrijeme dok imaju status studenta.

(2) Studentu ne može biti izrečena stegovna mjera za djelo koje, prije nego što je počinjeno, nije bilo propisano ovim pravilnikom kao stegovni prijestup i za koje nije bila predviđena odgovarajuća stegovna mjera.

Članak 4.

Stegovni prijestupi mogu biti lakši i teži.

(1) Lakši stegovni prijestupi su:

1. neprimjerno ponašanje prema studentima, nastavnicima i drugim zaposlenicima Fakulteta,
2. upotreba nedozvoljenih pomagala na provjerama znanja (knjiga, bilježnica, bilježaka, različitih elektroničkih naprava), osim u slučajevima kada su ona izričito dozvoljena,
3. nedopušteno primanje i pružanje pomoći na provjerama znanja,
4. neuredno vraćanje posuđenog knjižničnog fonda,

5. narušavanje čistoće svih prostora Fakulteta,
6. druga počinjena djela u svezi sa studijem, a koja imaju obilježja prijestupa.

(2) Teži stegovni prijestupi su:

1. svi postupci i radnje koji su zakonom predviđeni kao kaznena djela,
2. predstavljanje tuđega rada kao svoga, krivo predstavljanje, prisustvovanje provjeri znanja u ime druge osobe,
3. neovlašteno unošenje ili izmjena podataka te namjerno uništavanje ili oštećivanje dokumenata Fakulteta,
4. neovlašteno raspolaganje imovinom Fakulteta, otuđenje ili oštećenje imovine Fakulteta učinjeno s namjerom ili iz krajnje nepažnje,
5. nedozvoljeni pristup računalnom sustavu Fakulteta te zlouporaba računalnog sustava
6. nedozvoljeni pristup drugim službenim prostorijama Fakulteta,
7. narušavanje izvođenja nastave i rada na Fakultetu,
8. ponašanje kojim se u javnosti narušava ugled Fakulteta,
9. višestruko ponavljanje lakših stegovnih prijestupa u tijeku studija više od dva puta.

Članak 5.

(1) Studentu se za lakši stegovni prijestup izriče stegovna mjera javne opomene.

(2) Za teži stegovni prijestup studentu se mogu izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena pred isključenje sa studija,
2. zabrana polaganja određenoga ispita i/ili pohađanja određenih oblika nastave u trajanju do 6 (šest) mjeseci,
3. isključenje sa studija ili s Fakulteta do 1 (jedne) godine.
4. trajno isključenje sa studija ili s Fakulteta.

(3) Stegovne mjere iz stavka 2. točaka 3. i 4. ovog članka mogu se izreći samo za osobito teške stegovne prijestupe ili u slučaju višestrukog ponavljanja težih stegovnih prijestupa.

(4) Stegovna mjera iz stavka 2. točke 3. ovog članka obuhvaća zabrane upisa godine studija, ovjere godine studija, polaganja ispita i drugih provjera znanja te sudjelovanja u svim oblicima nastave, a upisuje se u odgovarajuće evidencije.

Članak 6.

(1) Stegovne mjere izriču se u stegovnom postupku.

(2) Stegovni postupak vodi Stegovno povjerenstvo sastavljeno od tri člana.

(3) Članovi Stegovnog povjerenstva imaju zamjenike.

(4) Predsjednika i jednog člana Stegovnog povjerenstva i njihove zamjenike na prijedlog dekana imenuje Fakultetsko vijeće iz reda nastavnika, a drugog člana Stegovnog povjerenstva

i njegovog zamjenika na prijedlog Studentskog zbora imenuje Fakultetsko vijeće iz reda studenata.

(5) Mandat zamjenika predsjednika i/ili člana Stegovnog povjerenstava aktivira se u slučaju spriječenosti predsjednika i/ili člana Stegovnog povjerenstva te u slučaju sukoba interesa.

Članak 7.

(1) Ukoliko se u stegovnom postupku utvrdi da je student otuđio imovinu ili nanio drugu materijalnu štetu Fakultetu, osim stegovne mjere u stegovnom postupku utvrdit će se i visina štete te vrijeme i način na koji će ju student nadoknaditi.

(2) Ukoliko je stegovnim prijestupom studenta učinjena šteta fizičkoj osobi, student odgovara u stegovnom postupku, a naknadu štete fizička osoba ostvaruje privatnom tužbom.

Članak 8.

(1) Stegovni postupak pokreće se na prijedlog zaposlenika Fakulteta, studenta ili druge osobe koja ima saznanje o počinjenom stegovnom prijestupu i počinitelju.

(2) Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka treba sadržavati: podatke o počinitelju, opis stegovnog prijestupa s podacima o mjestu i vremenu počinjenja, podatke o dokazima i potpis podnositelja.

(3) Stegovno povjerenstvo zaključkom će odbaciti zahtjev za pokretanje stegovnog postupka ukoliko zahtjev ne sadrži elemente navedene u prethodnom stavku.

(4) O svim postupkovnim radnjama u stegovnom postupku se vodi zapisnik.

(5) Zapisnik vodi zaposlenik Fakulteta koji ima završen studij prava.

Članak 9.

(1) Povodom zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka koji nije odbačen, predsjednik Stegovnog povjerenstva zakazuje zasjedanje Povjerenstva pisanim pozivom sudionicima stegovnog postupka (studentu protiv kojega se vodi postupak, podnositelju zahtjeva, svjedocima i ostalim osobama koje Stegovnom povjerenstvu mogu pomoći svojim stručnim znanjem).

(2) Poziv na raspravu mora se uručiti sudionicima najmanje osam dana prije dana održavanja rasprave.

(3) Studentu se poziv dostavlja slanjem elektroničke pošte na e-adresu studenta koju koristi na Fakultetu.

U slučaju da studentu nije moguće izvršiti dostavu poziva na način utvrđen prethodnim stavkom, dostava se obavlja oglašavanjem poziva na oglasnoj ploči Fakulteta.

Nakon isteka 8 (osam) dana od dana oglašavanja poziva na oglasnoj ploči Fakulteta, smatra se da je dostava izvršena.

Članak 10.

(1) Stegovno povjerenstvo provodi postupak u obliku rasprave. Rasprava pred Stegovnim povjerenstvom je javna.

Stegovno povjerenstvo može, u slučaju zaštite privatnosti studenta ili zaštite poslovne tajne Fakulteta, odlučiti da je pojedina rasprava ili dio rasprave zatvoren za javnost.

(2) Predsjednik Stegovnog povjerenstva dužan je održavati red na raspravi. Osobu koja ometa raspravu, predsjednik Stegovnog povjerenstva će opomenuti, a ako i nakon toga nastavi ometanje rasprave, zatražit će da se osoba udalji s rasprave.

(3) Rasprava pred Stegovnim povjerenstvom održat će se i u slučaju neodazivanja propisano pozvanog osumnjičenog studenta koji izostanak nije opravdao.

(4) Usmena rasprava započinje čitanjem zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka, nakon čega se traži očitovanje o krivnji studenta protiv kojega se postupak vodi, a ukoliko student izjavljuje da se ne osjeća krivim, pristupa se dokaznom postupku.

(5) Nakon provedenog dokaznog postupka, daje se završna riječ studentu protiv kojega se postupak vodi, odnosno osobi koja ga zastupa.

(6) Osumnjičenog studenta može, na njegov zahtjev, zastupati studentski pravobranitelj ili drugi predstavnik Studentskoga zbora Fakulteta.

Članak 11.

(1) Nakon što je rasprava zaključena, sudionici napuštaju prostoriju u kojoj je rasprava održana da bi Stegovno povjerenstvo donijelo odluku u stegovnom postupku.

(2) Stegovno povjerenstvo može donijeti jednu od slijedećih odluka:

- odluku o oslobađanju od odgovornosti studenta
- odluku o obustavljanju daljnjeg postupka
- odluku o odgovornosti studenta i o nekoj od stegovnih mjera predviđenih ovim pravilnikom.

(3) Stegovno povjerenstvo donosi odluku natpolovičnom većinom glasova članova Stegovnog povjerenstva.

(4) Nakon što Stegovno povjerenstvo donese odluku, poziva sve sudionike u postupku i javno im se priopćava odluka u stegovnom postupku.

(5) Odluka u stegovnom postupku dostavlja se studentu, Studentskom zboru te dekanu Fakulteta. Stegovno povjerenstvo može, ako smatra da za to postoje opravdani razlozi, odlučiti

da se rješenje o stegovnoj odgovornosti izrečenoj za teže stegovne prijestupe dostavi Sveučilištu, drugom fakultetu, ustanovi ili drugoj pravnoj osobi. Odluka se studentu uručuje osobno ili mu se dostavlja na njegovu e-adresu koju koristi na Fakultetu.

U slučaju da dostava na način iz prethodnoga stavka, iz nekog opravdanog razloga nije moguća, odluka će se oglasiti na oglasnoj ploči Fakulteta i istekom 8 (osam) dana od dana oglašavanja, smatrat će se da je dostava izvršena.

Članak 12.

(1) Odluka kojom se izriče stegovna mjera mora sadržavati:

- uvod koji sadrži podatke o Stegovnom povjerenstvu, datum održane rasprave te akte temeljem kojih je odluka donesena,
- izreku s osnovnim podacima o studentu, njegovoj odgovornosti, kratak opis djela te izrečenu stegovnu mjeru,
- obrazloženje u kojem su navedeni razlozi zbog kojih je izrečena određena stegovna mjera,
- pouku o pravnom lijeku.

(2) Prilikom izricanja stegovne mjere uzimaju se u obzir osobito:

- težina stegovnog prijestupa i njegove posljedice,
- stupanj odgovornosti studenta,
- okolnosti pod kojima je prijestup počinjen,
- ranija uspješnost u svladavanju studentskih obveza i ponašanje studenta,
- druge okolnosti relevantne za izricanje stegovne mjere.

Članak 13.

Stegovno povjerenstvo odbit će zahtjev za vođenje stegovnog postupka u sljedećim slučajevima:

- ako djelo zbog kojeg je pokrenut postupak nije stegovni prijestup predviđen ovim pravilnikom,
- ako nije dokazano da je stegovni prijestup počinjen.

Članak 14.

Stegovno povjerenstvo obustavlja stegovni postupak u sljedećim slučajevima:

- kada je nastupila zastara za vođenje postupka, a student protiv kojega je podnesen zahtjev za vođenje postupka iskazao je prigovor zastare,
- kada nastupi neka druga okolnost temeljem koje daljnje vođenje postupka postaje bespredmetno.

Članak 15.

(1) Protiv odluke Stegovnog povjerenstva student, odnosno podnositelj zahtjeva za pokretanje stegovnog postupka, ima pravo žalbe.

(2) Žalba se podnosi Fakultetskom vijeću u dva primjerka.

(3) Rok za podnošenje žalbe jest 8 (osam) dana od dana primitka odluke Stegovnog povjerenstva.

(4) Fakultetsko vijeće može žalbu odbiti i potvrditi prvostupanjsku odluku ili preinačiti prvostupanjsku odluku. Odluka je Fakultetskog vijeća konačna.

(5) Ukoliko je žalbu podnio samo student ili u njegovo ime osoba koja ga zastupa, u drugom stupanju, tj. u postupku pred Fakultetskim vijećem, ne može se izreći teža stegovna mjera od izrečene prvostupanjske mjere.

Članak 16.

(1) Pokretanje stegovnog postupka zastarijeva u roku od 1 (jedne) godine od dana kada je počinjen stegovni prijestup.

(2) Zastara izvršenja izrečene stegovne mjere nastupa istekom 3 (tri) mjeseca od dana konačnosti odluke kojom je mjera izrečena.

Članak 17.

(1) O izvršenju pravomoćnih odluka o stegovnoj mjeri brine dekan.

(2) O izrečenim stegovnim mjerama vodi se posebna evidencija u Uredu za studente i studije.

(3) Stegovna mjera za stegovni prijestup oglašava se na oglasnoj ploči Fakulteta.

Članak 18.

(1) Studenti su odgovorni za materijalnu štetu koju poćine namjerno ili iz krajnje nepažnje na imovini Fakulteta.

(2) Postupak utvrđivanja odgovornosti i visine materijalne štete provodi Stegovno povjerenstvo po istom postupku i na isti način kao što se provodi stegovni postupak.

Članak 19.

(1) Ukoliko počinitelj štete pristane nadoknaditi štetu, o tome se s njim zaključuje nagodba kojom se utvrđuje visina štete te rok i uvjeti naknade.

(2) Ukoliko počinitelj štete nije suglasan s utvrđenom visinom štete ili ako odbije nadoknaditi utvrđenu štetu, Fakultet će pokrenuti postupak za naknadu štete sudom.

Članak 20.

(1) Ovaj pravilnik može se mijenjati i dopunjavati na način i postupkom kojim je donesen.

Članak 21.

- (1) Ovaj pravilnik stupa na snagu 8. (osmoga) dana od dana donošenja i objavljivanja na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenta od 26. siječnja 2009. godine.

Članak 22.

(1) Ako Pravilnikom nije propisano drugačije, u stegovnom postupku se na odgovarajući način primjenjuju odgovarajuće odredbe Kaznenog zakona i Zakona o kaznenom postupku.

Dekan
prof. dr. sc. Klaudio Pap

Pravilnik je donesen i objavljen na mrežnoj stranici Fakulteta 14. srpnja 2025., a stupa na snagu 22. srpnja 2025.

Tajnica Fakulteta

Jaka Mustapić, dipl. iur.