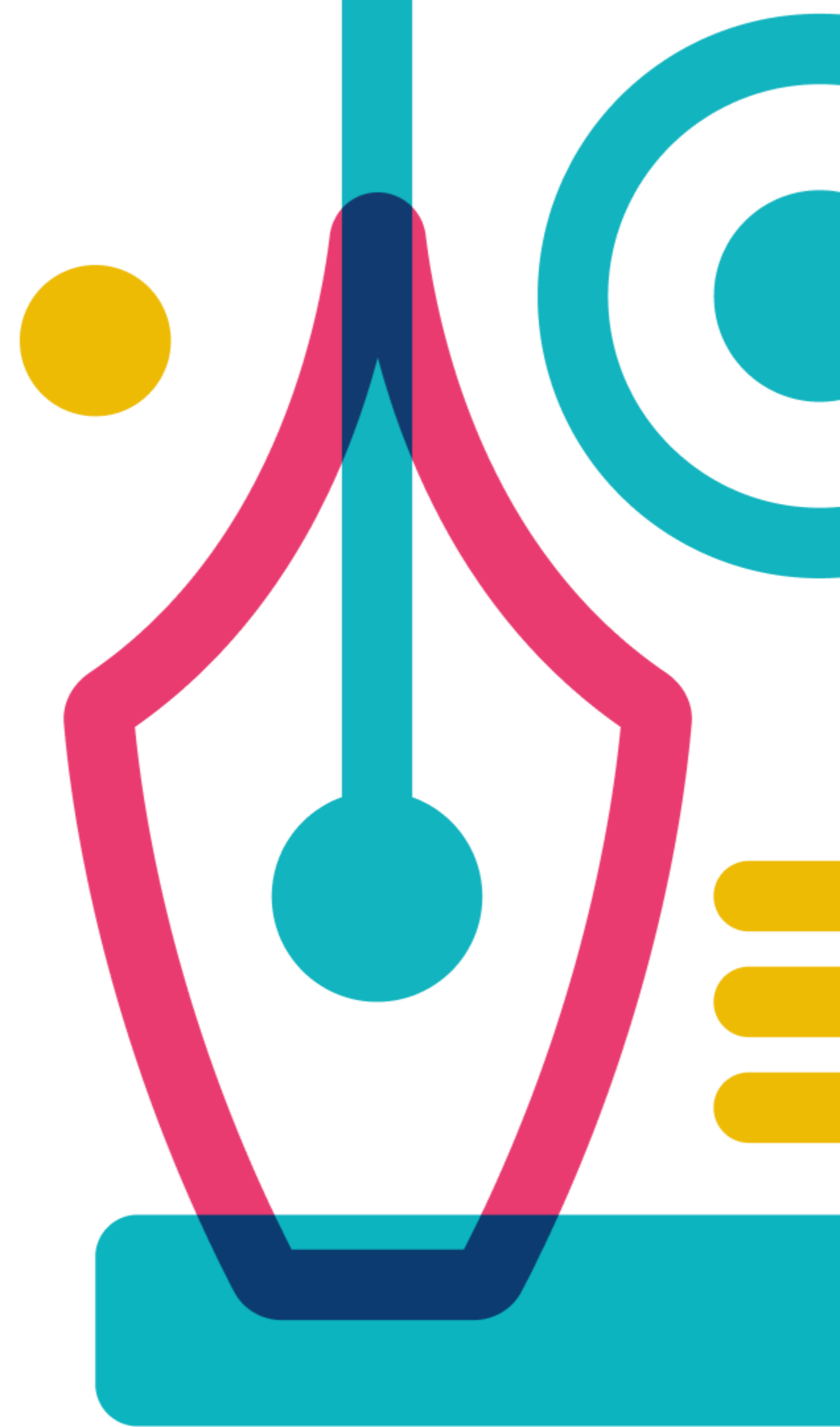




Stručna praksa

Grafičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Srpanj 2026.



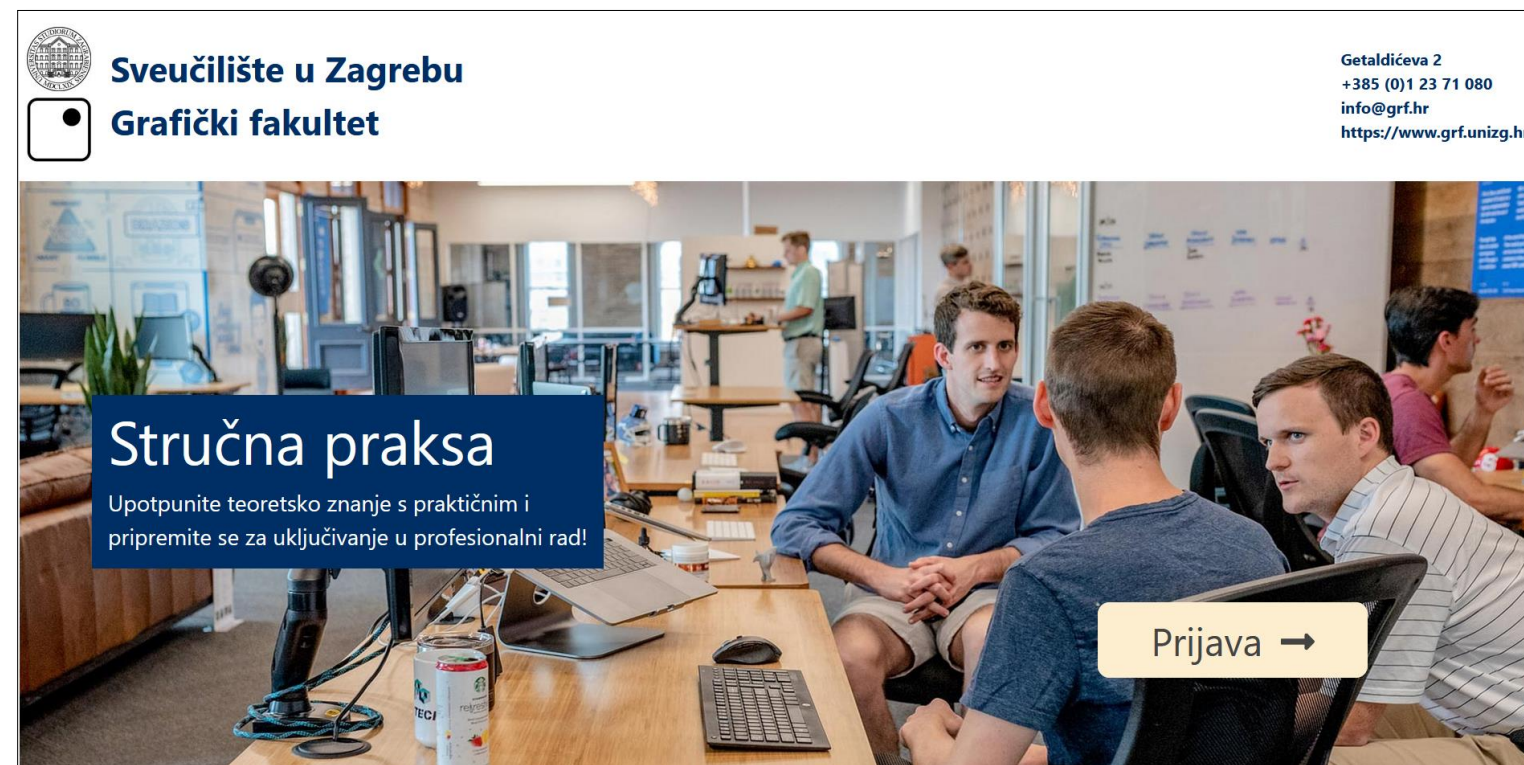


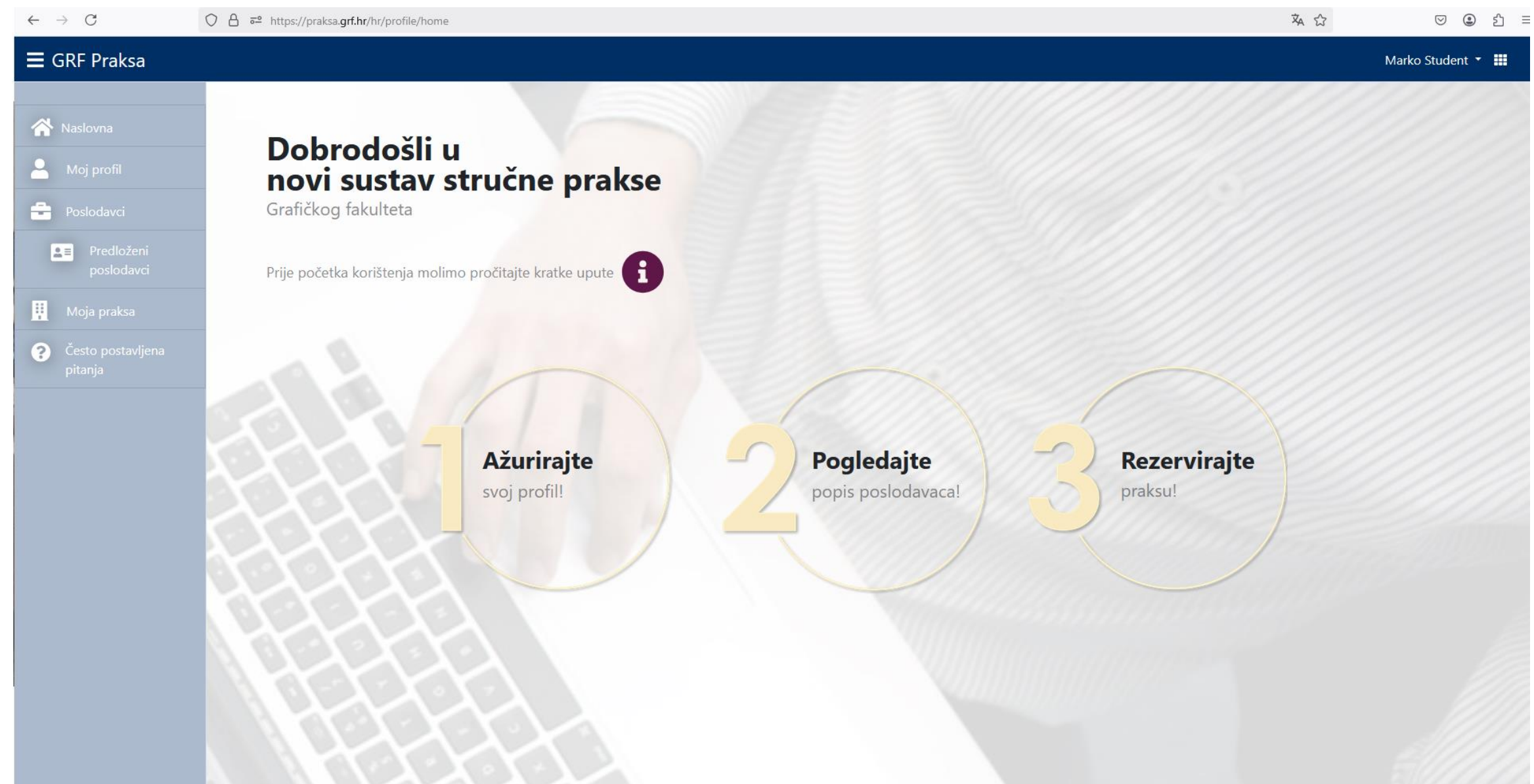
OSNOVNE INFORMACIJE

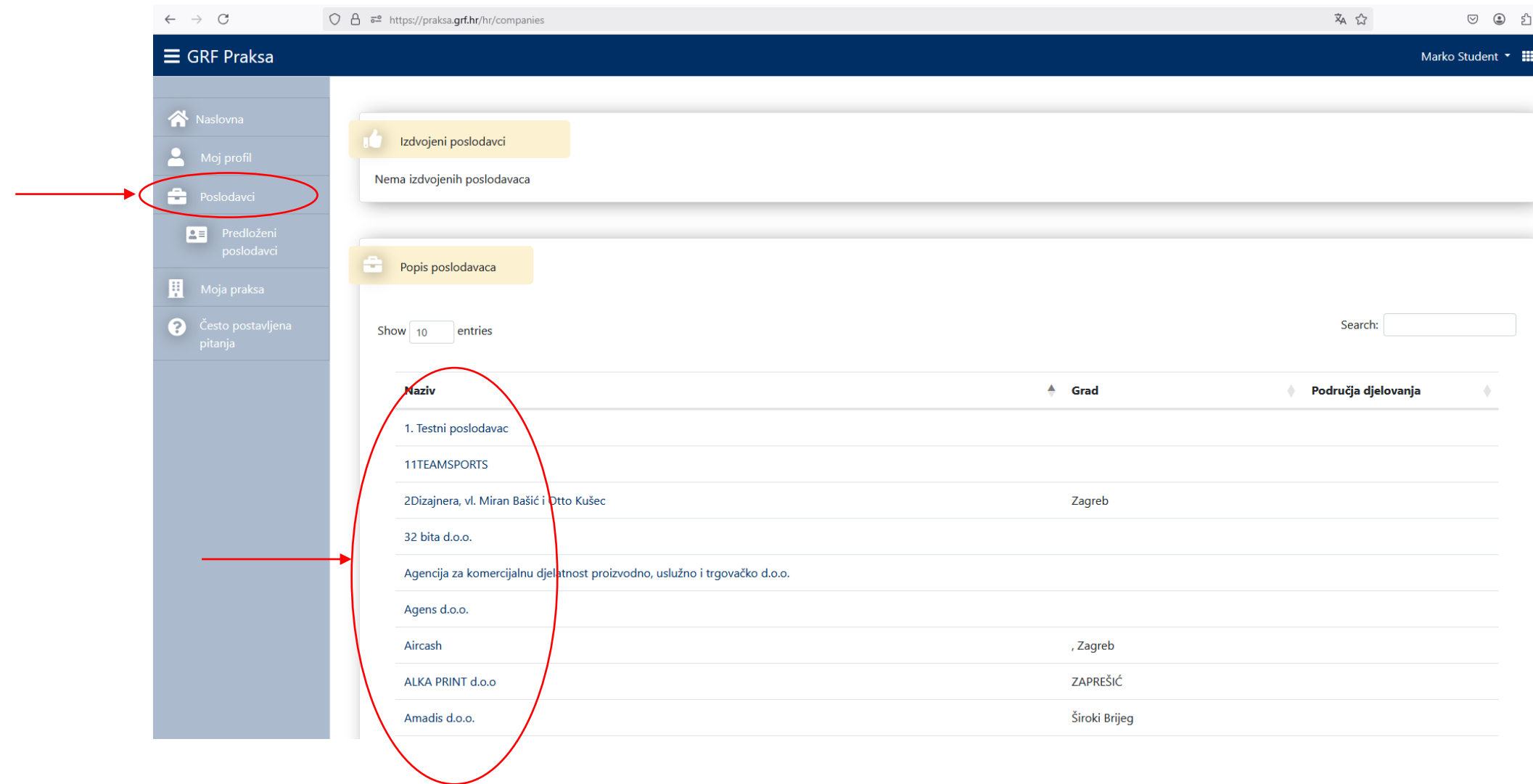
- 6. semestar prijediplomskog studija
- 3 ECT boda (sa završnim radom ukupno 6 ECTS bodova)
- 90 sati odrađenih sati

POSTUPAK REZERVACIJE STRUČNE PRAKSE

- Cijela procedura rezervacije, unosa dnevnika rada i sl. se odvija putem aplikacije praksa.grf.hr



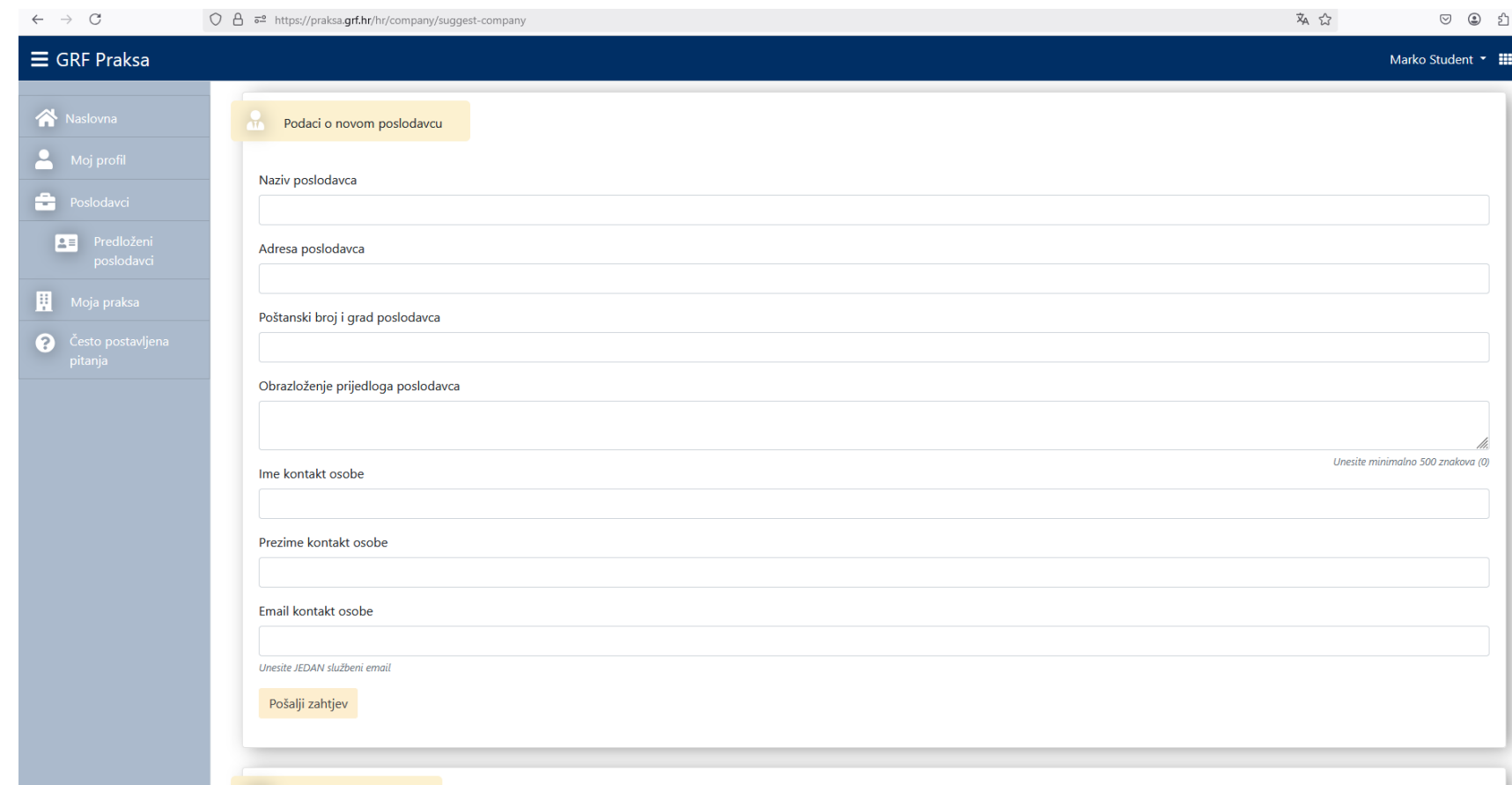




- Prvo je potrebno u izborniku pod “Poslodavci” provjeriti postoji li poslodavac u listi ponuđenih, odnosno ima li potpisan sporazum s Fakultetom

POSLODAVAC **NE** POSTOJI U SUSTAVU

- Potrebno je predložiti novog poslodavca unutar aplikacije



The screenshot displays the 'GRF Praksa' web application interface. The browser address bar shows the URL 'https://praksa.grf.hr/hr/company/suggest-company'. The application header includes the title 'GRF Praksa' and the user 'Marko Student'. A sidebar on the left contains navigation links: 'Naslovna', 'Moj profil', 'Poslodavci', 'Predloženi poslodavci', 'Moja praksa', and 'Često postavljena pitanja'. The main content area is titled 'Podaci o novom poslodavcu' and contains a form with the following fields: 'Naziv poslodavca', 'Adresa poslodavca', 'Poštanski broj i grad poslodavca', 'Obrazloženje prijedloga poslodavca' (with a note 'Unesite minimalno 500 znakova (0)'), 'Ime kontakt osobe', 'Prezime kontakt osobe', and 'Email kontakt osobe' (with a note 'Unesite JEDAN službeni email'). A 'Pošalji zahtjev' button is located at the bottom of the form.



POSLODAVAC **NE** POSTOJI U SUSTAVU

- Prilikom predlaganja novog poslodavca potrebno je popuniti sva tražena polja.
- Pod “Naziv poslodavca” obavezno navesti puni naziv “xy d.o.o.”, “xy d.d.”, “xy, obrt za dizajn itd”.
- U “Obrazloženju prijedloga poslodavca” ne navoditi svoje osobe stavove i mišljenja, već ISKLJUČIVO čime se poslodavac bavi, sa naglaskom na područje koje pokriva poslove povezane sa vašom strukom. Također napisati područje rada osobe koja će biti odgovorna za vas.



POSLODAVAC **NE** POSTOJI U SUSTAVU

- U roku 3–5 radnih dana preloženi poslodavac će biti prihvaćen, odbijen ili će vam zahtjev za unosom novog poslodavca biti vraćen na doradu odnosno dodatno pojašnjenje.
- U trenutku kada je poslodavac prihvaćen, osoba koju ste naveli kao odgovornu će automatski iz sustava dobiti mail sa uputama za dovršetak registracije i potpis Sporazuma o suradnji. (VAŽNO! Zamolite ih da provjeravaju “Spam” i “Junk” folder u mailu)

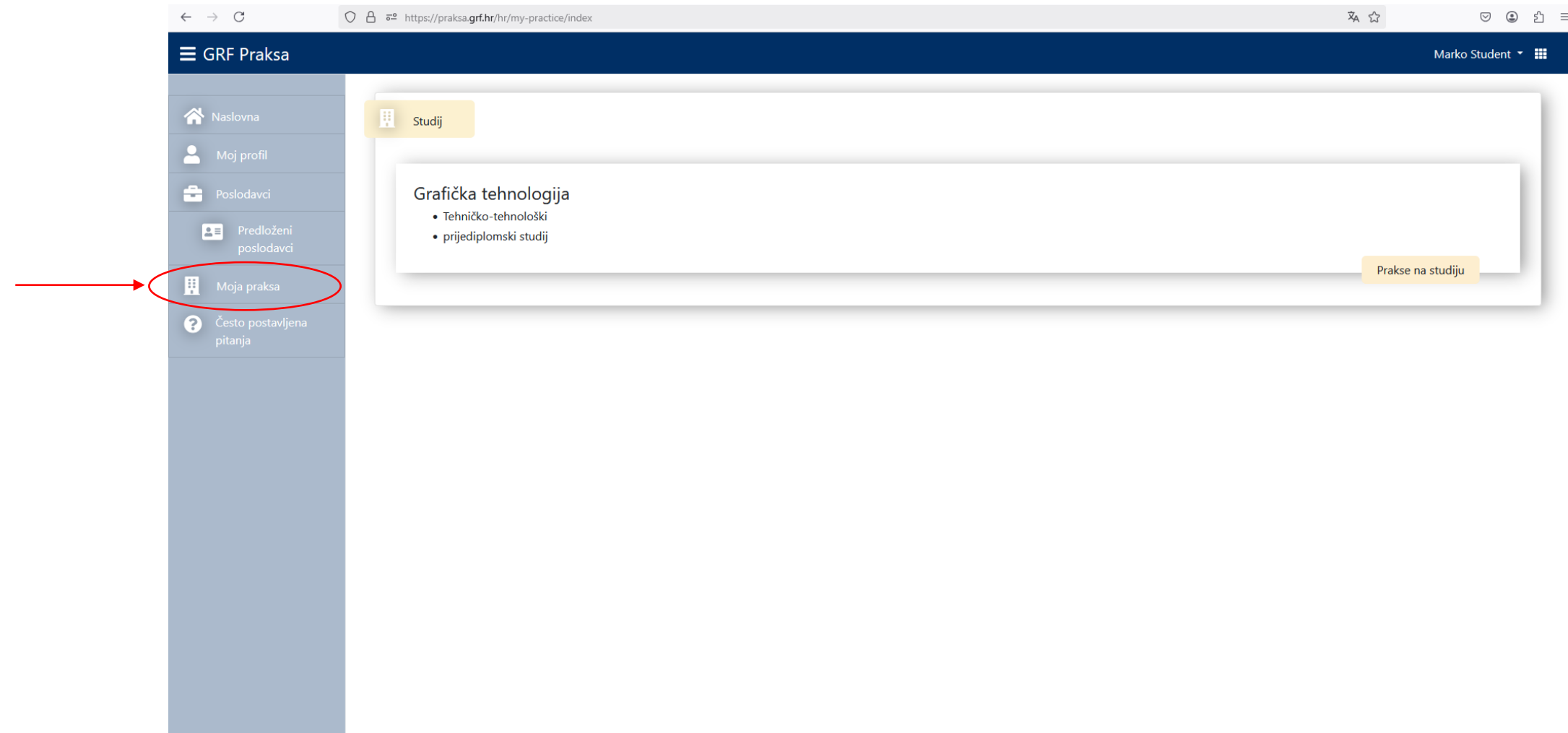


POSLODAVAC **NE** POSTOJI U SUSTAVU

- Kada poslodavac učitava potpisani sporazum o suradnji* u aplikaciju isti se šalje dekanu na potpis, te nakon 3-5 radnih dana isti će biti učitani natrag u aplikaciju
- U navedenom trenutku se poslodavac pojavljuje na listi i moguće je rezervirati praksu kod istoga

***VAŽNO!**

- Ne skidati, popunjavati i potpisivati Sporazum o suradnji sa stranica Fakulteta koji služi kao primjer. Sporazum se poslodavcu automatski generira u sustavu odakle ga je potrebno preuzeti, potpisati i učitati natrag na isto mjesto.



Ukoliko je poslodavac već bio na listi i želite kod njega odraditi praksu potrebno ga je kontaktirati (mailom, telefonom,...) i provjeriti raspoloživost slobodnih mjesta za odradu stručne prakse. Ukoliko je odgovor poslodavca pozitivan praksu je potrebno rezervirati kroz sustav.

← → ↻ https://praksa.grf.hr/hr/my-practice/index/1

GRF Praksa Marko Student

- Naslovna
- Moj profil
- Poslodavci
- Predloženi poslodavci
- Moja praksa
- Često postavljena pitanja

Rezervacija prakse

Naziv poslodavca

1. Testni poslodavac

U slučaju da Vam je željeni poslodavac vidljiv na popisu Poslodavaca, no u ovom padajućem izborniku se isti ne pojavljuje, znači da nije potpisao sporazum o suradnji i prenio ga u sustav na za to odgovarajuće mjesto. Predlažemo da poslodavca ljubazno podsjetite na potreban korak kako biste mogli rezervirati praksu i odraditi sve ostale obveze u sustavu. U slučaju da je potrebno promijeniti kontakt osobu ili ponovno poslati informativni e-mail poslodavcu, slobodno nam javite.

Ime i prezime mentora

Zeljko Bosancic (zeljko.bosancic@gmail.com)

Ime i prezime mentora s Fakulteta

Dubravko Banić (dbanic@grf.hr)

Izaberite željenog mentora s Grafičkog fakulteta

Opis poslova koje student obavlja na praksi

Unesite minimalno 400 znakova (0)

Planirani datum početka prakse

Pošalji zahtjev za rezervaciju

Ukoliko je poslodavac već bio na listi i želite kod njega odraditi praksu potrebno ga je kontaktirati (mailom, telefonom,...) i provjeriti raspoloživost slobodnih mjesta za odradu stručne prakse. Ukoliko je odgovor poslodavca pozitivan praksu je potrebno rezervirati kroz sustav.



“NAZIV POSLODAVCA”

Potrebno je u padajućem izborniku odabrati poslodavca.

“IME I PREZIME MENTORA”

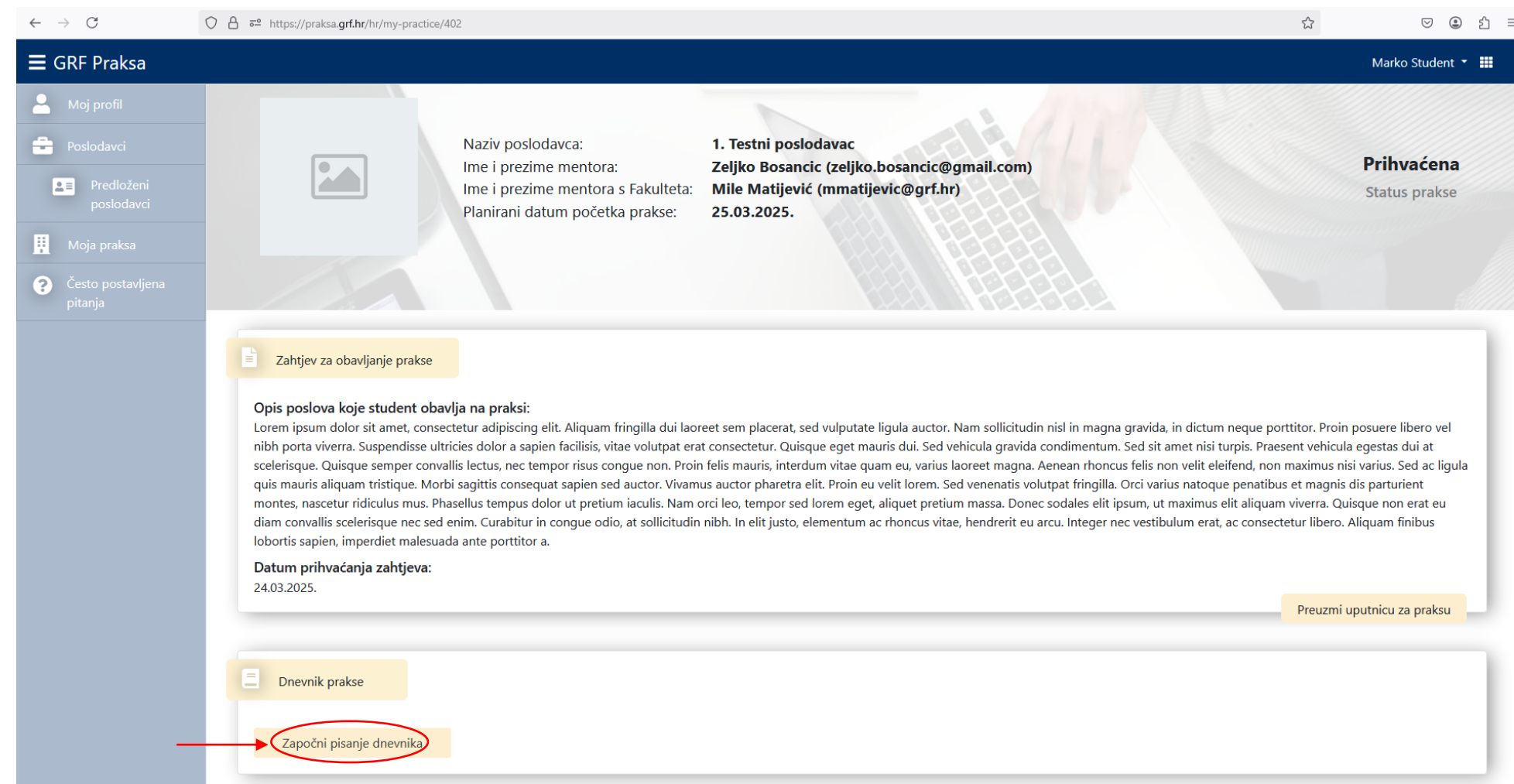
Potrebno je u padajućem izborniku odabrati mentora (najčešće je ponuđen samo jedan, no neki poslodavci imaju više mentora ukoliko imaju više odjela unutar firme)

“IME I PREZIME MENTORA
FAKULTETA”

Potrebno je u padajućem izborniku odabrati mentora s Fakulteta.

“OPIS POSLOVA ...”

Potrebno upisati što će se na praksi raditi, a navedeno se dogovara s poslodavcem u početnom koraku kad provjeravate mogućnost odrade kod njega.



- Zahtjev prvo mora prihvatiti poslodavac, nekon čega isti stiže mentoru s fakulteta.
- Kada je mentor s fakulteta prihvatio praksa je uspješno rezervirana i otvorit će Vam se opcija unosa dnevnika rada.

GRF Praksa

Marko Student

09. 04.04.2025.

Pošalji

Zaključak i mišljenje o praksi

Molimo Vas da popunjavanjem ovog dijela iznesete dojam o obavljenoj stručnoj praksi, o zadovoljstvu stečenim znanjima, vještinama, danim radnim zadacima i sl. te na koji je način praksa pomogla u Vašem daljnjem profesionalnom razvoju.

Spremi

Unesite minimalno 700 znakova (0)

Evaluacijski obrazac

Popunjavanje evaluacijskog obrasca je obavezno.

Prilikom ispunjavanja evaluacijskog obrasca molimo Vas da ocijenite obavljenju praksu/poslodavca objektivno i iskreno. Ispunjeni obrazac bit će vidljiv Voditelju stručne prakse i Centru za podršku studentima radi dobivanja povratnih informacija o obavljenoj stručnoj praksi.

Vaše pojedinačne ocjene i komentari neće biti vidljivi Mentor iz poduzeća.

Molimo da ocijenite poslodavca kod kojeg je praksa obavljena u svakoj od sljedećih kategorija (1- izrazito nezadovoljstvo do 5 – izrazito zadovoljstvo). Poželjni su i dodatni komentari.

Kategorija	1	2	3	4	5	Dodatni komentari
------------	---	---	---	---	---	-------------------

- Završetkom unosa dnevnika rada (90 radnih) potrebno je upisati “Zaključak i mišljenje o praksi “ kao i “Evaluacijski obrazac”

← → ↻ https://praksa.grf.hr/hr/my-practice/402

GRF Praksa Marko Student

interes i spremnost na suradnju, davanje radnih zadataka, podrška u učenju i usavršavanju

SURADNJA: 0 0 0 0 5

sposobnost učinkovitog rada, doprinos grupnim aktivnostima, komunikacija

PRIKLADNOST RADNIH ZADATAKA: 0 0 0 0 5

radni zadaci su u skladu s područjem studiranja

MOGUĆNOST PRIMJENE NAUČENOG: 0 0 0 0 5

primjena vlastitog iskustva i znanja u radnim zadacima

MOGUĆNOST UČENJA: 0 0 0 0 5

stjecanje novih znanja i vještina, mogućnost učenja i usavršavanja

MOGUĆNOST ZAPOSŁJAVANJA NAKON ZAVRŠETKA STUDIJA: 0 0 0 0 5

interes za zapošļavanje u firmi/instituciji

UKUPNA OCJENA: 0 0 0 0 5

Spremi odgovore Pošalji na pregled

- Završetkom unosa dnevnika rada (90 sati) potrebno je upisati “Zaključak i mišljenje o praksi “ kao i “Evaluacijski obrazac”

- 
- Ispunjavanjem svih stavki dnevnik rada je potrebno poslati na pregled mentorima.
 - Prvo će doći na odobrenje mentoru kod poslodavca, a nakon što on odobri doći će na odobrenje mentoru s fakulteta.

← → ↻ https://praksa.grf.hr/hr/my-practice/402

GRF Praksa Marko Student

interes i spremnost na suradnju, davanje radnih zadataka, podrška u učenju i usavršavanju

SURADNJA: 0 0 0 0 5
sposobnost učinkovitog rada, doprinos grupnim aktivnostima, komunikacija

PRIKLADNOST RADNIH ZADATAKA: 0 0 0 0 5
radni zadaci su u skladu s područjem studiranja

MOGUĆNOST PRIMJENE NAUČENOG: 0 0 0 0 5
primjena vlastitog iskustva i znanja u radnim zadacima

MOGUĆNOST UČENJA: 0 0 0 0 5
stjecanje novih znanja i vještina, mogućnost učenja i usavršavanja

MOGUĆNOST ZAPOSŁJAVANJA NAKON ZAVRŠETKA STUDIJA: 0 0 0 0 5
interes za zapošljavanje u firmi/instituciji

UKUPNA OCJENA: 0 0 0 0 5

Spremi odgovore Pošalji na pregled

- Stručna praksa je uspješno odrađena u trenutku kada vam u sustavu piše “ZAVRŠENA”



NAPOMENE

- Dnevnik rada može biti vraćen na doradu od strane oba mentora.
- Praksa nije odrađena dok god se u sustavu ne pojavi status “ZAVRŠENA”
- Nije moguće pristupiti obrani Završnog rada prije nego se pojavi status “ZAVRŠENA”. Potrebno je stručnu praksu završiti barem tjedan dana prije prvog dana predviđenih termina obrana završnih radova.
- Po završetku prakse nije potrebno obavještavati nekog o tome. Administrator i referada automatski dobiju obavijest o uspješno završenoj praksi za svakog pojedinog studenta.

Za dodatna pitanja javiti se na
zeljko.bosancic@grf.unizg.hr

SRETNO!